

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей №19 «Алёнка»



Яр Чаллы шәһәренең «101 нче «Щелкунчик» «Аленка» 19 нчы балаларның танып-белү- сөйләм үсешен өстенлекле гамәлгә ашыручы гомүмүстерешле балалар бакчасы» муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү үзәгенә



Муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү үзәгенә

МБДОУ №101 «Щелкунчик»
С.В.Шварцкопф
август 2025 г.

Введено в действие
приказом заведующего № 124 от 8
«28» августа 2025г.

Рассмотрено, одобрено и
рекомендовано к утверждению
на заседании педсовета № 1
«28» августа 2025 г.

Годовой план МБДОУ «Детский сад №19 «Алёнка» на 2025-2026 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

| № | Наименование разделов | Стр. |
|-------------|--|------|
| I. | ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА | 3 |
| II. | УСЛОВИЯ ДЛЯ УМСТВЕННОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ | 5 |
| | АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №19 «АЛЕНКА» | |
| III. | ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД. | 7 |
| V. | СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2025-2026 УЧ.ГОД | 8 |
| 5.2 | «ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ» | 11 |
| 5.3 | «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ» | 12 |
| 5.4 | «ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ» | 14 |
| 5.5 | «АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ» | 16 |
| 5.6 | «МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ» | 17 |
| 5.7 | «ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ» | 23 |
| 5.8 | «ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ» | 24 |
| 5.9 | ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА» (ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА) | 27 |
| 5.10 | «ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ ДОУ И С БЛИЗЛЕЖАЩИМИ СОШ» | 30 |
| 5.11 | «РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ». | 32 |
| 5.12 | «ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ВОСПИТАННИКАМИ ДОУ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ» | 36 |
| 5.13 | «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ» | 40 |
| 5.14 | «ТВОРЧЕСКАЯ МАСТЕРСКАЯ ДОУ» | 43 |
| 5.15 | «ТЕМЫ ДЛЯ КАЛЕНДАРНОГО ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ» | 45 |
| 5.16 | «ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА» | 47 |
| 5.17 | «АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ» | 51 |
| 5.18 | «ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАКОНА РТ «О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ РТ» | 51 |
| 5.19 | РАБОТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЭТНО-КУЛЬТУРНОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ СОСТАВЛЯЮЩЕЕ | 58 |
| 5.20 | «ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДОУ» | 61 |
| 5.21 | «ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ИКТ)» | 62 |
| 5.22 | «МЕДИЦИНСКАЯ СЛУЖБА» | 63 |
| 5.22 | «РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» | 65 |
| 5.23 | ПЛАН–ГРАФИК ВНУТРИСАДОВОГО КОНТРОЛЯ НА2025-2026 УЧ. ГОД | 67 |

I. ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

Тип: дошкольное учреждение

Вид: Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo- речевому направлению развития детей.

Категория: 2

Лицензия: В 2012 г. ДОУ получило лицензию Министерства образования и науки Республики Татарстан на образовательную деятельность (серия РТ № 002383, регистрационный № 3835 от 12.04.2012г) на срок :бессрочно и свидетельство о государственной аккредитации (регистрационный № 0115 от 08.02.2010г.), лицензия на осуществление медицинской деятельности (регистрационный № ЛО-16-01-0002166 от 11.09.2012 г.) .

Дата открытия - 25 апреля 1972 года

Адрес: 423823, Республика Татарстан, город Набережные Челны, переулок Косарева. д. 1 (ЗЯБ, 15/14)

Телефон/ факс: 8(8552) 40-05-93

E-Mail:

Режим работы: 5 – дневной,12-ти часовой (с 06.00 – 18.00)

Заведующий МАДОУ – Шварцкопф Светлана Васильевна,

Заведующий хозяйством - Моряхина Ирина Александровна

Старший воспитатель – Иликбаева Снежанна Ивановна,

Старшая медсестра – Созинова Лариса Николаевна

Цели работы: создание условий обеспечивающих физическое, интеллектуальное развитие ребенка для эффективной совместной работы с семьей по вопросам воспитания у детей знаний, умений и навыков здорового образа жизни.

Основные направления в работе.

- Сохранение, укрепление физического и психического здоровья.
- Интеллектуальное развитие (осведомленность, развития мышления, памяти, внимания); формирование произвольности поведения.
- Создание благоприятных материальных и педагогических условий для максимально гармоничного развития ребёнка.

Методическое обеспечение: фундаментом образовательного процесса составляла образовательная программа ДОУ, разработанная и утвержденная на основе ФОП ДО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847 и ФГОС ДО.

- Региональная образовательная программа дошкольного образования» Шаеховой Р.К. «Сеенеч».Радость познания». Данная программа разработана для детей от 3 до 7 лет, с учетом климатических, национально-культурных и демографических условий Республики Татарстан.

- В рамках дополнительного образования использовался ряд парциальных программ:

- Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева);

- Программа «Развитие речи дошкольников» (О.С. Ушакова); Программа математического развития дошкольников «Игралочка» для детей с 3-7 лет(Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова);

- «Балалар бакчасында тәрбия һәм белем б^у программасы»; Балалар бакчасында рус һәм башка милләт балаларын татарчага өйрәтү программасы”(ЗариповойЗ.М)

- Технологии: «Проектная деятельность»; УМК по обучению детей татарскому и родному языкам.

В детском саду функционирует 11 групп:

| | |
|--|------|
| группа раннего возраста (1,5-2 лет) | №6 |
| группа раннего возраста(1,5-2 лет) | № 11 |
| 1 младшая группа (2-3 лет) | № 5 |
| 2 младшая группа | № 8 |
| 2 младшая группа с углубленным изучением татарского языка | № 10 |
| средняя группа с углубленным изучением татарского языка | № 1 |
| средняя группа | № 4 |
| старшая группа | №2 |
| старшая группа с углубленным изучением татарского языка | № 9 |
| подготовительная группа | № 3 |
| подготовительная группа с углубленным изучением татарского языка | № 7 |

Сведения о педагогических кадрах:

- Старший воспитатель - 1.
- Воспитатель по обучению родному языку -1
- Музыкальный руководитель –1.
- Инструктор по физической культуре – 1
- Педагог-психолог - 1.
- Воспитатель - 16

Всего: 21 педагогов

По образованию:

Высшее педагогическое - 16 (76%)

Среднее специальное - 5 (24%)

По категориям:

Высшая квалификационная категория – 8 (47%)

1 квалификационная категория – 7 (18%)

не имеет категорию: 6 (35%)

II. УСЛОВИЯ ДЛЯ УМСТВЕННОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально – театрализованная, зона национального воспитания; книжно-библиотечная; природно-экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Наличие кабинетов и помещений

- методический кабинет
- музыкальный зал
- спортивный зал
- спортивная площадка
- медицинский кабинет (приемная, изолятор, процедурная)
- кабинет педагога-психолога
- кабинет для обучения татарскому языку с зоной для познавательного развития (музейная зона)
- зона БДД
- зона по экологии
- зона допусслуг по шахматам
- прогулочные площадки
- площадка по БДД
- огород
- пищеблок
- овощехранилище
- хозяйственный блок

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, эффективно используется. На улице имеется спортивный участок.

С детьми работают специалисты:

Воспитатель по обучению детей родному языку: Лобашова Миляуша Газинуровна

Музыкальный руководитель: Каримова Юлия Валерьевна

Педагог-психолог: Хайруллина Алсу Рафкатовна

Инструктор по физической культуре: Нигматуллина Айзиля Анваровна

Перспектива на 2025-2026 учебный год:

Образовательная деятельность:

- Разработка комплексно – тематического планирования в соответствии ФГОС ДО, проектов по приоритетному и другим направлениям: познавательному, социально – коммуникативному, речевому, физическому воспитанию и оздоровлению, познавательно – исследовательскому, художественно-эстетическому;
- Продолжить работу по обогащению развивающей предметно – пространственной среды с учетом требований ФГОС ДО.

Работа с кадрами:

- Обеспечение своевременной и качественной аттестации педагогических кадров, повышение ИКТ компетентности в части работы с интерфейсом в аттестационной информационной системе «Электронное образование в РТ»
- Продолжить мотивацию педагогов на участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах, мастер – классах.
- Активизировать участие педагогов ДОУ в работе методических объединений, в работе по самообразованию.

Работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников:

- Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников с применением здоровьесберегающих и игровых технологий.
- Благоустройство спортивного участка.
- Приобретение физкультурного оборудования для работы с детьми.
- Проводить систематическую работу по профилактике и коррекции физиологических качеств.
- Продолжать раннее выявление детей с предпосылками тяжелой степени адаптации, поэтапное привыкание детей к условиям детского сада.

Работа с родителями и социумом:

- Повышение общекультурного уровня, формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств детей, родителей, педагогов.
- Продолжать активизировать работу с семьей по вопросам воспитания детей.
- Повышение компетентности родителей в вопросах организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ через проведение совместных семинаров-практикумов по различным направлениям деятельности, привлечение родителей к посещению выставок, участие в конкурсах, изготовление памяток, буклетов, активизировать посещение родительской странички электронного сайта.
- Продолжить привлечение родителей к изготовлению атрибутов, костюмов для участия в конкурсах.
- Продолжать работу в консультативном пункте для оказания психологической поддержки родителей в вопросах воспитания и развития детей.
- Активизировать работу по взаимодействию с социальными структурами города для использования социокультурного потенциала.

III. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДООУ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Методическая тема: Модернизация системы образовательной работы в ДООУ посредством внедрения инновационных технологий

Цель: создание благоприятных условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели образовательной программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребёнка к жизни в современном обществе, обеспечение безопасности жизнедеятельности ребёнка

Задачи:

1. Продолжать совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников с использованием оздоровительных технологий
2. Способствовать совершенствованию профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей.
3. Создать благоприятные условия для реализации педагогических практик в ДООУ позволяющих развивать у детей предпосылки математической и естественнонаучной грамотности.
4. Расширить пространство для профессионального роста педагога.

Предполагаемые результаты: Повышение качества образовательной и воспитательной работы ДООУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДООУ

IV. СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

4.1 «НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ»

Цель работы:

управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-------|--|------------------------------|---------------------------|
| 1. | Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно – правовой базы ДОУ на 2025 – 2026 уч. год. | В течение года | Заведующий Шварцкопф С.В. |
| 2. | Продолжение работы по «Дорожной карте» по Речевому развитию | Сентябрь | Заведующий Шварцкопф С.В. |
| 3. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2025 – 2026 уч. год | Сентябрь | Заведующий Шварцкопф С.В. |
| 4. | Внесение изменений в должностные инструкции работников с учетом новых нормативных документов (профессиональных стандартов) | с изменением законодательств | Заведующий Шварцкопф С.В. |
| 5. | Внесение изменений в текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | Сентябрь | Уполномоченный по ОТ |

Производственные собрания:

| Дата | Мероприятия | Ответственные |
|--------------------|--|---|
| Август №1 | <ol style="list-style-type: none"> Итоги оперативного контроля «Готовность групп к началу учебного года». Результаты адаптации и организация оздоровительной работы в летний период. Подготовка дошкольного учреждения к отопительному сезону Усиление мер по охране труда и пожарной безопасности на новый учебный год. | <p>Заведующий Ст. воспитатель Ст.медсестра</p> <p>Заместитель зам по х/р</p> |
| Сентябрь №2 | <ol style="list-style-type: none"> О комплектовании групп к новому учебному году. Организация оказания платных образовательных услуг Состояние родительской задолженности на начало учебного года. Использование водо, энерго, тепло ресурсов за 3 квартал 2025г | <p>Заведующий Ст. воспитатель Гл.бухгалтер</p> <p>Заместитель зам по х/р</p> |
| Октябрь №3 | <ol style="list-style-type: none"> О проведении аттестации педагогов. Об организации питания в ДОУ. Работа среди детей и родителей по профилактике ОРЗ и гриппа. О рейде по выполнению инструкции по ОТ и результаты рейда Подготовка к отопительному сезону Планирование работы по преемственности со школой | <p>Ст.воспитатель Ст. медсестра</p> <p>Заместитель зам по х/р</p> <p>Ст.воспитатель</p> |

| | | |
|-----------------------|---|---|
| | | |
| Ноябрь №4 | <ol style="list-style-type: none"> О проведении дезинфекции в ДОУ. Результаты контроля: <ol style="list-style-type: none"> соблюдение гигиенических требований корганизации педагогического процесса; своевременность мед.обследования работников ДОУ. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. <ol style="list-style-type: none"> Итоги инвентаризации и постановка на учет материальных средств Заболеваемость на 10 месяцев 2025 года Тепловой режим в группах. | <p>Ст. медсестра Ст. воспитатель</p> <p>Заместитель зам по х/р</p> <p>Гл.бухгалтер Ст. медсестра Зам. зам по х/р</p> |
| Декабрь №5 | <ol style="list-style-type: none"> Техника безопасности при проведении новогодней елки. О выполнении санитарно-эпидемиологического режима в группах. Итоги подготовки к проведению аттестации. Итоги профессиональных конкурсов за 1 полугодие Выполнение бизнес- плана на 2025год. Составление графика отпусков. | <p>Заместитель зам по х/р</p> <p>Ст.медсестра Ст.воспитатель Гл.бухгалтер Заведующий</p> |
| Январь №6 | <ol style="list-style-type: none"> Отчет по заболеваемости за 2025годв целом (Ф-85К). О состоянии родительской задолженности на начало2025 года. О выполнении норм питания в 2025году. Просмотр и анализ занятий педагогов дополнительных услуг Схема реализации индивидуального подхода к ребенку в физкультурно-оздоровительной работы с детьми (анализ мед.контроля по группам здоровья, анализ заболевания по группам Работа с неблагополучными семьями. Результаты работы за 1 полугодие. | <p>Заведующий Кастелянша Гл.бухгалтер Заместитель зам по х/р</p> <p>Ст. воспитатель Ст. медсестра</p> <p>Педагог-психолог</p> |
| Февраль №7 | <ol style="list-style-type: none"> Подготовка к утренникам (в честь празднования дня 8 марта). Повторение правил СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Санминимум. Отчет о профилактико-оздоровительной работе в 2025 году. Подготовка к утренникам (в честь празднования Дня защитника Отечества). Просмотр трудовых книжек и личных дел работников. | <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. медсестра Заведующий</p> <p>Делопроизводитель</p> <p>Ст. медсестра</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>Март</p> <p>№8</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах контроля за температурным режимом в ДООУ. 2. О подготовке к ППК. 3. О правилах внутреннего трудового распорядка. 4. О результатах рейда по ОТ и ТБ. 1. Организация платных образовательных услуг. 2. Обсуждение плана противопоаводковых мероприятий. 3. Отчет о заболеваемости детей за I квартал 2026 года. | <p>Заведующий Ст. воспитатель Заместитель зам по х/р</p> |
| <p>Апрель</p> <p>№9</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги углубленного осмотра детей. 2. Результаты контроля за утренним приемом детей (2 мл. группы– утренний фильтр). 3. Выполнение норм питания за I квартал 2026 года. 4. О выполнении мероприятий по преемственности работы ДООУ и школы. 5. Просмотр и анализ итоговых занятий. Подготовка к итоговому педсовету. 6. Проведение мониторинга по физическому воспитанию детей в ДООУ. | <p>Заведующий Ст. медсестра Ст. воспитатель</p> |
| <p>Май</p> <p>№10</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги аттестации педагогов за год. 2. О переходе на летний режим работы. 3. Составление годовых отчетов. 4. Организация выпуска детей в школу. 5. Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей за II квартал 2026 года. 6. Выявление педагогических работников, показавших наиболее значимые результаты для размещения на Доску Почета. | <p>Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели Члены комиссии</p> |
| <p>Июнь</p> <p>№11</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. О работе с родителями в летний период. 2. Соблюдение санэпид- режима в летний период. 3. Организация питания в летний период. 4. О родительской задолженности за детский сад. | <p>Заведующий Ст. медсестра Ст. воспитатель</p> |
| <p>Июль</p> <p>№ 12</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. О ходе летней оздоровительной работы с детьми. 2. Анализ заболеваемости детей за II квартал 2026 г. 3. Разное. | <p>Заведующий Ст. медсестра Ст. воспитатель</p> |
| <p>Август</p> <p>№ 13</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах оперативного контроля «Организация закаливания детей в ДООУ». 2. О подготовке ДООУ к новому учебному году. 3. Итоги работы коллектива в летний период. 4. Разное. | <p>Заведующий Ст. медсестра Ст. воспитатель</p> |

5.2. «ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ»

Цель работы: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-------|---|------------------|--|
| • | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | В течение года | Заведующий Шварцкопф С.В. |
| • | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025-2026 учебный год, составление планов по реализации ФОП ДО. | Август | Заведующий Шварцкопф С.В. |
| • | Ознакомление педагогов детского сада с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон. | Август | Ст.воспитатель |
| • | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | Август | Ст.воспитатель |
| • | Составление перспективных планов методической работы, воспитательно-образовательной работы педагогов | Август | Ст.воспитатель Иликбаева С.И |
| • | -Проведение рабочих планерок. -Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | В течение года | Заведующий Шварцкопф С.В. ст.воспитатель Иликбаева С.И |
| • | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам. | В течение года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И |
| • | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | В течение года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И |
| • | Подготовка отчетов, справок по итогам проведения смотров и конкурсов, тематического контроля | В течение года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И |
| • | Подведение итогов деятельности учреждения за 2025 – 2026 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: -анализ заболеваемости детей; -проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям деятельности детей; - анализ усвоения программного материала детьми (в начале, середине, в конце уч.года); -анализ состояния материально – технической базы; -анализ реализации инновационных технологий в ДОУ; -анализ педагогических кадров и др. | Май | Заведующий Шварцкопф С.В. ст.воспитатель Иликбаева С.И Ст медсестра Созинова Л.Н. зам зав. по ХР делопроизводитель |

5.3. «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ»

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполни |
|-------|---|------------------------|------------------------------|
| 1 | Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с социумом, определение структуры взаимодействия: - средняя школа № 8, №21 - детская поликлиника № 3 - ФГБОУ ВО НГПУ, НЧПК - детская библиотека - татарский драмтеатр -ЦОН «Доверие» | В течение года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И |
| 2 | Заключение договоров о сотрудничестве с организациями. | В начале учебного года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И |
| 3 | Разработка и утверждение перспективных планов работы по сотрудничеству между ДОУ и организациями социума. | В начале учебного года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И |

Направление деятельности с общественными организациями

| Учреждение | Задачи, решаемые в совместной работе | Формы работы с детьми и сотрудниками |
|---|---|---|
| ФГБОУ ВО НГПУ | – повышение педагогического мастерства педагогов; – участие в российских, региональных, республиканских семинарах. | – практика студентов; – повышение квалификации педагогов; – участие педагогов в конкурсах, конференциях. |
| Средняя общеобразовательная школа № 8, 21 | – способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержанию их здоровья; – обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности в педагогическом процессе; – формировать у старших дошкольников основ учебных предпосылок создавать условия для возникновения у детей мотивации к обучению в школе, для успешной адаптации дошкольников к | – экскурсии; – открытые просмотры; – собеседования; – совместные развлечения и праздники; – совместные зимние каникулы; – концерты, развлечения, праздники; – участие в неделе открытых дверей. |

| | | |
|-------------------------|---|--|
| | <p>условиям школы;</p> <p>– обеспечивать сотрудничество педагогов и родителей.</p> | |
| Городская библиотека | – приобщение детей к культуре чтения художественной литературы | <p>– выездные выставки новинок детской художественной литературы</p> <p>– обзорные экскурсии, тематические встречи, викторины,</p> <p>– игры-ОД</p> |
| Детская поликлиника № 3 | <p>– сохранение и укрепление здоровья детей</p> <p>– оказание лечебно-профилактической помощи детям</p> | <p>– проведение проф.прививок</p> <p>– проф.осмотры врачами-специалистами</p> <p>– осмотр детей врачом-педиатром</p> <p>– туберкулино-диагностика</p> <p>– проведение скрининг-тестов</p> <p>– закаливающие процедуры</p> <p>– наблюдение за детьми в период адаптации</p> <p>– ведение индивидуальных тетрадей здоровья</p> |
| ЦОН «Доверие» | <p>– сопровождение неблагополучных семей</p> <p>– обеспечивать сотрудничество педагогов и работников центра</p> | <p>– консультативная помощь</p> <p>– ведение индивидуальных тетрадей наблюдения и консультаций</p> |

5.4. «ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ»

Цель работы: *повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|----------------------------------|---|------------------|-------------------------------|
| 1. | Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов - планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки | Сентябрь | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| 2. | Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| 3. | Изучить методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющего оценить результаты освоения детьми образовательных программ, необходимых для дальнейшего обучения и развития в начальной школе. | Ноябрь | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| 4. | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года | 1 раз в квартал | Ст.воспитатель, педагоги |
| 5. | Участие в работе КМО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах. | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель |
| 6. | Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, метод. часов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующей, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и дней. | По плану | Заведующий, ст.воспитатель |
| 7. | Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению. | В течение года | Заведующий, ст.воспитатель |
| 8. | Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течении года | Ст.воспитатель, педагоги |
| 9. | Корректировка календарно – тематического планирования работы с учётом ФОП ДО | В течение года | Ст.воспитатель |
| Самообразование педагогов | | | |

| | | | |
|----|---|----------------------|--|
| 1. | Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование | сентябрь | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| 2. | Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: <ul style="list-style-type: none"> • в определении содержания работы по самообразованию; • в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога | сентябрь | Педагоги ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| 3. | Теоретическое изучение проблемы | сентябрь- октябрь | Педагоги |
| 4. | Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми) | октябрь- май | Педагоги |
| 5. | Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка. | май | Педагоги ст.воспитатель Иликбаева С.И. |

Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации 2026 год

| № п/п | Содержание | Должность | Курсы дата |
|-------|------------|-----------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

5.5. «АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ»

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов по новым законам РФ, обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

| Этапы работы | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------|
| Организационный этап | Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| | Изучение нормативно - правовых документов | Сентябрь | Ст.воспитатель |
| | Оформление стенда по аттестации | Сентябрь | Ст.воспитатель |
| Работа с аттестуемыми педагогами | Проверка перспективных, календарных, планов работы с родителями. | В течение года | Старший воспитатель |
| | Посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов с детьми. | В течение года | Старший воспитатель |
| | Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами | В течение года | Аттестуемые |
| | Участие в методической работе ДОУ (сообщения из опыта работы аттестуемого, участие в Педагогических советах и семинарах) | В течение года | Аттестуемые |
| | Участие в работе городских методических объединениях | В течение года | Аттестуемые |
| | Отслеживание результатов работы | В течение года | Ст.воспитатель |
| | «Анализ собственной педагогической деятельности», «Портфолио педагога» «Новый порядок аттестации педагогических работников» | сентябрь | Старший воспитатель |
| Аттестация | Уточнение списка аттестуемых педагогов на октябрь 2025 год, январь 2026год | октябрь, 2025г. декабрь 2025г. | Старший воспитатель |
| | Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации | В течение года | Старший воспитатель |
| | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | Согласно графику | Старший воспитатель |
| | Творческий отчет педагогов, презентация портфолио | Май | Аттестуемые |
| | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | По окончании аттестационного периода | Старший воспитатель |

Список педагогов аттестующихся 2025-2026 уч.год

| Ф.и.о.педагога | Должность | Категория | Срок |
|-------------------------|-------------|-------------------|------|
| Газимова Зилия Ириковна | воспитатель | на 1 кв.категорию | - |
| | | | |

5.6 «МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ»

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|---|---|---------------------|---|
| 1. | <u>Информационно–аналитическая деятельность:</u> 1.1.Формирование банка данных: - о профессиональных качествах педагогов, - о выполнении программ - о передовом педагогическом опыте - о новых исследованиях в области педагогики и др. | В течение года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| | <u>Обновление и пополнение материалов методического кабинета:</u> -Обновление картотеки методической литературы. -Обновление практических материалов по блокам развития детей (физическое, познавательное, художественно – эстетическое и социально – личностное развитие) -Создание благоприятных условий для работы педагогического коллектива. - Оформление практических материалов по блокам развития детей, пополнение методического кабинета оборудованием. | В течение года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| | Разработка методических материалов, документов и рекомендаций | По плану мет.работы | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| | Использование в методической работе современных коммуникационных технологий | В течение года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| 2. | Работа Творческой группы педагогов | | |
| | А) Заседания творческой группы педагогов: №1 Организационный. Предварительная работа: -изучение годового плана воспитательно-образовательной работы на 2025-2026 уч.год | Сентябрь | Заведующий Салахова И.Р. ст.воспитатель Иликбаева С.И. педагоги |
| | №2 Проблемный Обсуждение возникших проблем в ходе образовательного процесса, выработка конструктивных решений по их устранению. Предварительная работа: -педагогическая диагностика; -контроль и анализ с выявлением проблемы | Январь | |
| №3 Итоговый Итоги выполнения образовательной программы за учебный год. Итоги деятельности коллектива за учебный год. Утверждение плана работы на летний период. Плановый инструктаж по ОТ Предварительная работа: | Май | | |

| | | | |
|---|---|-------------------------|---|
| | -информационные Лэпбуки для родителей «Лето!» -оформление уголка «В помощь воспитателю»; -составление нормативно-правовых документов по организации летне-оздоровительного сезона | | |
| | Участие в открытых просмотрах с последующим обсуждением. Участие в подготовке и проведении смотров-конкурсов. | По плану в течение года | |
| Педагогические советы: | | | |
| <p align="center">Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление сетки ОД и режим дня на новый 2025-2026 учебный год. 2. Проверка групп «Готовность групп к новому 2025-2026 учебному году». 3. Подготовка годового плана, рабочие программы узких специалистов в соответствии с ФОП ДО на 2025-2026 учебный год 4. Разработка программ по дополнительным образовательным услугам | | Июль Август | Творческая группа Воспитатели |
| <p>Установочный педагогический совет №1. «Приоритетные направления деятельности учреждения в новом 2025-2026 учебном году» <i>Выполнение решений предыдущего педсовета.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета на новый 2025-2026 уч. год. 2. Результаты готовности групп, кабинетов к новому учебному год. 3. Итоги августовской конференции 4. Эффективность использования системы здоровьесберегающих технологий в летний период. 5. Эффективность воспитательно-образовательной работы летнего оздоровительного периода. 6. Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы, циклограмм работы, программы ДОУ, рабочих программ узких специалистов на 2025-2026 уч. год с учетом ФОП ДО, утверждение локальных актов, календарно-тематических планов, годового календарного графика, учебного плана, годовых планов узких специалистов, сетки занятий, режима дня, утренней гимнастики, программ дополнительного образования. <p align="center"><i>Решение педсовета.</i></p> | Круглый стол | Август | Заведующий Шварцкопф С.В. Ст.воспитатель Иликбаева С.И. Ст.медсестра |
| <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Неделя педагогического мастерства: «Занимательная математика». 2. Тематический контроль: «Эффективность образовательного процесса по развитию элементарных математических представлений у дошкольников». 3. Подготовка к смотру-конкурса «Лучший центр науки и естествознания». | | Октябрь | Творческая группа Воспитатели |

| | | | |
|---|-----------------------|---------|---|
| <p>Педагогический совет №2. «Формирование предпосылок естественнонаучной грамотности у детей дошкольного возраста» <i>Выполнение решений предыдущего педсовета.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщение: «Формирование основ естественнонаучной грамотности дошкольников в познавательно- исследовательской деятельности». 2. Деловая игра: «Функциональная грамотность дошкольников в зеркале педагогического мастерства». 3. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Эффективность образовательного процесса по познавательному развитию дошкольников». 4. Подведение итогов смотра-конкурса «Лучший центр науки и естествознания» <i>Решение педсовета.</i> | Деловое общение | Ноябрь | Заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра, узкие специалисты, воспитатели, |
| <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анкета для родителей «Семейные традиции и ценности». 2. Родительский клуб «Жизнь родителей в детях. Семейные ценности и традиции». 3. Тематический контроль: «Система и состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников». | | Январь | Заведующий, ст.воспитатель, воспитатели, представители СОШ |
| <p>Педагогический совет №3. «Взаимодействие семьи и школы в целях духовно-нравственного воспитания воспитанников на основе традиционных ценностей» <i>Выполнение решений предыдущего педсовета.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Представление педагогического опыта: «Организация эффективного взаимодействия с родителями при реализации современных воспитательных технологий». 2. Мастер-класс по социокультурным истокам «Семейные традиции – основа семейного благополучия». 3. Игровое упражнение «Современная семья, какая она?» 4. Дискуссия родителей, обмен опытом для поддержания семейных традиций. Показ презентации «Наши семейные традиции». 5. Аналитическая справка по итогам тематического контроля: «Система и состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников». 6. Воспитание традиционных ценностей в семье <i>Решение педсовета</i> | Панорама опыта работы | Февраль | Заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра, узкие специалисты, воспитатели, |
| <p>Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр итоговых занятий по группам. 2. Подготовка аналитических справок. 3. Разработка плана, сетки ОД, режима на ЛОП. | | Апрель | Педагоги Творческая группа |

| | | | |
|--|--------------|----------|--|
| 4. Анкетирование родителей подготовительной к школе группы. 5. Составление плана работы на летне - оздоровительный период. | | | |
| Педагогический совет №4 «Ярмарка достижений – подведение итогов работы за учебный год» <i>Выполнение решений предыдущего педсовета.</i> 1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием мониторинга знания детей по усвоения программного материала, по обучения детей тат., род.языку, по МКР. 2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. 4. Анализ заболеваемости детей за учебный год. 5. «О наших успехах» - отчет педагогов за 2025-2026 учебный год. 6. «Лето, здравствуй!» – утверждение плана работы на летне-оздоровительный период, режима дня и сетки занятий. 7. Выдвижение кандидатов на районную Доску почета и ДОУ, на РТ и РФ. <i>Решение педсовета</i> | Круглый стол | Май | Заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра, узкие специалисты, воспитатели |
| Семинар-практикум (городские, республиканские, муниципальные): | | | |
| Семинар-практикум для педагогов ДОУ № 1 «Речевое развитие дошкольников, актуализация задач и выбор эффективных технологий». | | Сентябрь | Заведующий ст.воспитатель, |
| Семинар-практикум для педагогов ДОУ № 2 «Экологический мост» | | Январь | Заведующий ст.воспитатель, |
| Семинар-практикум для педагогов ДОУ № 3 «Современные здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОО в условиях реализации ФГОС» | | Март | Заведующий ст.воспитатель, педагоги ДОУ |
| Консультации: | | | |
| «Проблемы адаптации в детском саду» «Повышение уровня профессиональной мотивации» «Взаимодействие инструктора по физической культуре и воспитателя в процессе физкультурно-оздоровительной работы с детьми» | | Сентябрь | педагог-психолог инструктор ФК |
| «Создание условий для повышения результативности обучения татарскому языку в ДОУ» (для молодых специалистов) «Артикуляционная гимнастика как основа правильного звукопроизношения. Рекомендации по проведению артикуляционной гимнастики» | | Октябрь | воспит.по обуч.род.яз воспитатель педагог-психолог |
| «Игровые приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков» «Влияние игр и игровых упражнений на развитие музыкального слуха у дошкольников» | | Ноябрь | воспитатель муз. руководитель |

| | | | |
|--|--|------------|--|
| «Роль воспитателя в создании языковой среды при обучении детей татарскому языку» «Спортивно-массовые мероприятия как эффективная форма патриотического воспитания дошкольников» | | Декабрь | воспит.по об.род.яз инструктор ФК |
| Использование приемов мнемотехники для заучивания стихов, чистоговорок и потешек «Подготовка руки к письму средствами декоративного рисования». | | Январь | Старший воспитатель воспитатель |
| «Развитие речевой творческой активности дошкольников средствами театрально-игровой деятельности» «Организация двигательного-оздоровительных моментов в перерывах между занятиями» «Речевые игры с детьми раннего возраста» | | Февраль | муз. руководитель инструктор ФК воспитатель |
| «Педагогические условия и методы воспитания культуры общения и поведения у детей старшей группы» «Обучение игре на музыкальных инструментах, основа успешного обучения детей». | | Март | воспитатели муз. руководитель |
| «Игры – забавы в развитии эмоциональной сферы дошкольника» «Развитие осознанного отношения к своему здоровью у детей дошкольного возраста» | | Апрель | педагог-психолог инструктор ФК |
| «Развитие психологического и физического здоровья детей» «Формирование навыка осознанного чтения у детей» | | Май | ст.воспитатель, воспитатель подг.гр |
| Медико-педагогические советы | | | |
| 1. | Тема: «Адаптация детей в ДОУ». 1.Основные критерии адаптации ребёнка к условиям детского сада. Анализ протекания адаптационного периода. 2.Характеристики нервно - психического развития ребёнка. 3.Анализ заболеваемости за 1 квартал. 4.Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей 1-3 лет». (из опыта работы) 5.Решение медико-педсовета. | Октябрь | Воспитатели группы № 5,6,11 ст.мед сестра, педагог-психолог |
| 2. | Тема: «Играем и развиваемся». 1.Характеристика нервно – психического развития детей 2.Анализ заболеваемости детей в группах за квартал 3.Выступление «Игровая деятельность на ОД» 4.Решение медико-педсовета. | Январь | Воспитатели ст.мед сестра, педагог-психолог |
| 3. | Тема: «Мы в детском саду». 1.Характеристика нервно – психического развития детей 2.Анализ заболеваемости детей в группах за квартал 3. «Работа над развитием речи» (Сообщение из опыта работы) 4.Решение медико-педсовета. | Апрель | Воспитатели ст.мед сестра, педагог-психолог |
| Совещания при заведующих: | | | |
| 1. | Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО. | Регулярно. | Зав.д/с |

| | | | |
|----|--|---------------------------------|--|
| 2. | Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, МО, отчётов | Ежемесячно. | Ст.воспитатель |
| 3. | Отчёты по мониторингу, по работе за межаттестационный период, по кружковой работе, самообразованию. | Октябрь. Май Итог.педсов. | Педагоги |
| 4. | Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок. | По мере проведения. | Зав.д/с |
| 5. | Обзор методической литературы. | Ежемесячно | Ст.воспитатель |
| 6. | Проведение инструктажей по ТБ ОТ. | Ежекв. | Зав.д/с |
| 7. | Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами. | Январь Апрель | Зав.д/с |
| 8. | Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в д/с. | Май. | Ст.воспитатель |
| 9. | Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа ПС и родительского комитета | Ноябрь Апрель Май | Ст.мед.сестра Ст.воспитатель Зав.д/с |

5.7. «ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ»

Цель работы:

совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-------|---|------------------------------|---|
| 1. | <p>Планирование деятельности администрации ДООУ по контролю на 2025-2026 учебный год (<u>по функциональным обязанностям</u>)</p> <p>Контроль за функционированием ДООУ в целом</p> <p>Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДООУ</p> <p>Контроль за медицинским обслуживанием, оздоровлением и физическим развитием детей</p> | В течении года | Ст.воспит. Зам. зав по х/р |
| 2. | Планирование контроля на 2025 – 2026 учебный год (по видам) | | |
| | <p>Тематический контроль:</p> <p>«Эффективность образовательного процесса по познавательному развитию дошкольников». дошкольников».</p> <p>– «Организация работы по взаимодействию с семьями воспитанников».</p> | <p>Октябрь</p> <p>Январь</p> | Ст.воспит., медики, узкие специалисты, завхоз |
| | – оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) См. Приложение№2 | Сентябрь – май | |
| | – итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению к школе на выпускной группе) -работа педагогов выпускной группы, уровень реализации программы ДО, уровень подготовки детей к школе, работа педагогов доп.услуг | В течении года | |
| | – предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы) | По необходимости | |
| | – взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДООУ) - проверка организации условий для сюжетно-ролевых игр | По плану | Педагоги |
| | – самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления) -Работа педагогов по картам самоанализа. -Отчеты педагогов по картам самоанализа (по итогам учебного года) | В течение года Май | Педагоги |

5.8. «ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ»

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

Задачи: - продолжать изучение нормативно-правовой документации;

-оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план и учет воспитательной работы, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения о детях, план по самообразованию, диагностика)

-формы и методы работы воспитателя группы младшего возраста

-механизм использования дидактического и наглядного материалов

-разработка и написание календарно-тематического планирования на основе программ.

-помощь в постановке целей и задач непосредственно образовательной деятельности.

-использование здоровьесберегающих технологий во время непосредственно образовательной деятельности

-общие вопросы организации работы с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний и пр.)

| Месяц | Содержание работы | Метод работы |
|----------|---|--|
| Сентябрь | 1. Информирование о плане работы группы наставников на текущий год. Выявление его интересов и потребностей для составления индивидуального плана работы. Взаимоотношение педагога с детьми и сотрудниками ДОУ. 2. Оформление документации группы | Консультация и ответы на интересующие вопросы. Оказание помощи. Подбор диагностического материала, оказание помощи |
| Октябрь | 1.Посещение утреннего приема детей (общение с детьми и родителями, организация индивидуальной работы, игровой деятельности): - умение распределять деятельность детей; - умение выявлять интересы и склонности детей; - знание разных видов игр для детей данного возраста; - умение правильно подбирать комплексы упражнений; - умение грамотно использовать приемы объяснения и показа. 2. Родительское собрание. 3. Профессиональная деятельность воспитателя и планирование воспитательной работы. 4. Ознакомление с нормативной базой. | 1.Консультация «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми в группе в утренние часы». «Организация утренней гимнастики в группе» Помощь в организации и проведении собрания, обсуждение собрания. Консультация, оказание помощи и ответы на интересующие вопросы. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ |

| | | |
|---------|---|--|
| Ноябрь | <p>1. Методика проведения детских праздников.</p> <p>2. Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей.</p> <p>3. Посещение занятий по развитию речи: - умение грамотно подготовить занятие; - умение сопоставлять задачи и содержание занятия.</p> <p>4. Составление конспектов, планов мероприятий.</p> | <p>Помощь в подготовке и организации осеннего праздника. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа.</p> <p>Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей</p> <p>Изучить методическую литературу по развитию речи детей младшей группы.</p> <p>Помощь в составлении конспекта занятий, планирование проекта «День матери».</p> <p>Контроль. Подведение итогов.</p> |
| Декабрь | <p>1. Анализ организации деятельности во второй половине дня (подъем детей, организация индивидуальной работы, игровой и самостоятельной деятельности детей, общение с детьми и родителями и т. д.): - умение грамотно организовывать деятельность детей; - умение управлять самостоятельной деятельностью детей; - организация индивидуальной работы с детьми.</p> <p>2. Повторное посещение утреннего приема детей и утренней гимнастики</p> <p>3. Подготовка к новогодним мероприятиям</p> | <p>Консультация «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми группы во второй половине дня».</p> <p>Анализ. Обсуждение. Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> |
| Январь | <p>1. Организация индивидуальной работы с детьми.</p> <p>2. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ДОУ.</p> <p>3. Роль игры в развитии дошкольников.</p> | <p>Посещение занятий молодого специалиста. Обсуждение. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Консультации наставника, наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность.</p> |
| Февраль | <p>1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>3. Использование в работе проектов. Проект «Защитники отечества», «Милая мама»</p> | <p>Консультация и решения выхода из этих проблем. Консультация и ответы на интересующие вопросы. Планирование. Контроль. Подведение итогов.</p> |

| | | |
|--------|---|--|
| Март | 1. Посещение занятий по ознакомлению с окружающим миром и развитию речи: - умение грамотно подготовить занятие; - умение сопоставлять задачи и содержание занятия; - умение использовать разные методы и приемы для решения поставленных задач; - умение подвести итог занятия. 2. Использование в работе ИКТ. | Консультация «Подготовка и проведение занятий по развитию речи». Обсуждение. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями |
| Апрель | 1. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. 2. Родительское собрание. 3. Подготовка к мониторингу развития детей. | Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. Проведение собрания, обсуждение собрания. Оказание помощи. Контроль. |
| Май | 1. Повторное посещение занятий. 2. Подведение итогов работы. | Анализ. Умение применять полученные умения и навыки. Самоанализ молодого воспитателя. Планирование необходимой индивидуальной работы на следующий учебный год. Выявление новых интересов и потребностей молодого педагога на следующий учебный год. |

Наставничество

Цель: оказывать постоянную помощь молодым воспитателям при приобретении педагогических знаний и повышении профессиональной компетентности, оказания помощи в подготовке и проведении занятий, игр, режимных моментов путем взаимных посещений, консультаций, бесед.

| Молодой специалист (начинающий) | Наставник |
|--|--|
| Назмиева Розалина Раиловна Образование: студентка 4 курса НГПУ Пед.стаж: 0 лет | Диазтдинова Гульнара Шамилевна Образование: высшее Категория: высшая кв. кат. Стаж: 35 года |
| Галимзянова Ландыш Рафаровна Образование: высшее профессиональное Пед.стаж: 0 лет | Образование: высшее Категория: высшая кв. кат. Стаж: |
| Насибуллина Ангелина Маратовна Образование: студентка 4 курса НГПУ Пед.стаж: 0 лет | Сагидуллина Лейсан Рашитовна Образование: высшее Категория: высшая кв. кат. Стаж: |

5.9 «ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА» (ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА)

Цель: создание условий для охраны и укрепления физического и психологического здоровья детей.

Задачи:

- Воспитывать патриотические чувства и нравственно-волевые качества детей через регулярные занятия физическими упражнениями, подвижные игры с правилами.
- Развивать коммуникативные навыки через воспитание у детей стремления участвовать в играх с элементами соревнования, играх-эстафетах.
- Совершенствовать работу по формированию здорового образа жизни в ДОУ и семье посредством совершенствования взаимодействия педагогов с родителями и социумом.

| № п/п | Название мероприятия | Сроки |
|--|---|-----------------------------|
| I. Организационно-методическая работа | | |
| 1. | Диагностика физического развития. Корректировка планов работы по итогам мониторинга. | Сентябрь, январь, май |
| 2. | Оформление информационных стендов | в течение года |
| 3. | Отчёт по итогам года | май |
| II. Работа с детьми | | |
| 1. | Музыкально-спортивный праздник «Волшебные конфеты Знаний» Спортивное-музыкальное развлечение «Подружка Осень» | Сентябрь |
| 2. | Неделя здоровья «Здоровье наш друг» | Октябрь |
| 3. | Развлечения по ОБЖ «Тропинка безопасности» (старшие, подготовительные группы) | Ноябрь |
| 4. | Музыкально-спортивное развлечение «Проказник Дед Мороз» | Декабрь |
| 5. | Неделя спортивных игр «Раз, два, раз, два – начинается игра!» | Январь |
| 6. | Спортивное развлечение «Парад игрушек» (младшие, средние, старшие группы) Музыкально-спортивное развлечение «Дал присягу – назад ни шагу!» (подготовительные группы с участием родителей) | Февраль |
| 7. | Спортивное развлечение «Весенний букет» (младшие, средние, старшие группы) Музыкально-спортивное развлечение «Загляните в мамыны глаза» (подготовительные группы с участием родителей) | Март |
| 8. | Спортивное развлечение «В гостях у Звездочёта» (младшие и средние группы) Спортивное развлечение «Полет в космос» (старшие и подготовительные группы) | Апрель |
| 9. | Квиз «Я о спорте знаю всё!» (подготовительные группы) | Май |
| 10. | Участие в городских соревнованиях, встречи со знаменитыми спортсменами города, походы, экскурсии на спортивные объекты города | в течение года |
| III. Работа с педагогами | | |
| 1. | Познакомить воспитателей с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации по индивидуальной работе на учебный год. Консультация «Взаимодействие инструктора по физической культуре и воспитателя в процессе физкультурно-оздоровительной работы с детьми» | Сентябрь |
| 2. | КВИЗ «Нравственно-патриотическое воспитание» | Октябрь |

| | | |
|---|--|-----------------------------------|
| 3. | Тренинговое мероприятие «Новогодние забавы» Консультация «Спортивно-массовые мероприятия как эффективная форма патриотического воспитания дошкольников» | Декабрь |
| 4. | Консультация «Организация двигательного-оздоровительных моментов в перерывах между занятиями» | Февраль |
| 5. | Спортивный тренинг по командообразованию «Красотки» | Март |
| 6. | Консультация «Игры – забавы в развитии эмоциональной сферы дошкольника» | Апрель |
| 7. | Выступление на педсовете «Анализ результатов готовности детей по МКР» Познакомить воспитателей с результатами диагностического обследования детей, выработать рекомендации по индивидуальной работе на ЛОП. | Май |
| 8. | Выступление на ППК ДОУ «Результаты готовности детей по МКР» | В начале, середине и в конце года |
| 9. | Индивидуальные консультации по коррекционной работе | В течение года |
| IV. Работа с родителями | | |
| 1. | Анкетирование «Какое место занимает физическое воспитание в вашей семье» (для родителей вновь прибывших детей) | Сентябрь |
| 2. | Индивидуальные беседы-консультации по коррекционной работе по результатам мониторинга детей на начало учебного года | |
| 3. | Музыкально-спортивное развлечение «Дал присягу – назад ни шагу!» (подготовительные группы) | Февраль |
| 4. | Музыкально-спортивное развлечение «Загляните в мамины глаза» (подготовительные группы) | Март |
| 5. | Индивидуальные беседы по результатам мониторинга по физическому развитию | Май |
| 6. | Разработка памяток, рекомендаций и буклетов по различным направлениям развития детей | В течение года |
| 7. | Физкультурные праздники и развлечения совместно с родителями | В течение года |
| 8. | Индивидуальные рекомендации, беседы | В течение года |
| 9. | Дни открытых дверей - открытые мероприятия для родителей | По плану ДОУ |
| V. Консультации для родительских уголков | | |
| 1. | «Значение утренней гимнастики для дошкольников» | Октябрь |
| 2. | «Физическое развитие ребенка с чего начать» | Декабрь |
| 3. | «В какой вид спорта отдать ребенка» | Февраль |
| 4. | «Влияние игрового массажа на здоровье ребенка» | Апрель |
| 5. | «Совместные занятия спортом детей и родителей» | Май |
| VI. Повышение уровня квалификации | | |
| 1. | Самообразование | В течение года |
| 2. | Продолжать работу со спортивно-способными детьми | |
| 3. | Выступления на семинарах и конференциях города и региона, всероссийских педагогических конкурсах на сайтах | |
| VII. Материально-техническое обеспечение | | |
| 1. | Пополнение физкультурного оборудования в зале. | В течение года |
| 2. | Изготовление нестандартного физкультурного оборудования, для повышения интереса воспитанников к физической культуре | |
| 3. | Пополнение игротеки подвижных игр | |

| | | |
|--|--|-----------------|
| 4. | Изготовление нетрадиционного спортивного оборудования для профилактики плоскостопия. | |
| VIII. Взаимодействие детского сада с другими учреждениями | | |
| 1. | Совместная организация и проведение мероприятий для детей и родителей с ДООУ, СОШ №7 | В течение года |
| 2. | Работа ,показ выступлений юных спортсменов для детей ДООУ | В течение года |
| 3. | Прокат лыж для прогулок в парке | В зимний период |

5.10 «ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ ДОУ И С БЛИЗЛЕЖАЩИМИ СОШ»

Цель работы: обеспечить легкую адаптацию будущих первоклассников к школе через осуществление преемственности в работе ДОУ и СОШ № 7 (согласно плана работы со школой на 2025- 2026 учебный год и программы «Преемственность в работе ДОУ и СОШ № 8, №21»)

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|---|---|---------------------------|--|
| Организационно-педагогическая работа | | | |
| 1. | Планирование совместной работы, составление и обсуждение плана работы по преемственности детского сада и школы | Август - сентябрь | Ст. вос-ль, Завучи школ |
| 2. | Обновление договора о сотрудничестве на 2025-2026 учебный год | Сентябрь | Адми.школ, завед.ДОУ |
| 3. | Расстановка кадров для работы в ШБП (школа будущего первоклассника) и ДОУ | Сентябрь | Учителя школы |
| Методическая работа | | | |
| 1. | Взаимопосещение уроков СОШ и ОД ДОУ - по обучению русскоязычных детей татарскому языку - - по обучению английскому языку -по ФЭМП и РР | В течение учебного года | Ст. вос-ль, Завучи школ воспитатели |
| 2. | Анализ просмотренных уроков | В течение учебного года | Ст. вос-ль, уч. нач. школ, воспитатели подгот. гр. воспит. по обуч. тат. яз. |
| 3. | Открытые ОД в подготовительных группах детского сада для учителей начальных классов | По отдельному графику ДОУ | Воспитатели подготовительных групп |
| 4. | Готовность детей к обучению в школе: - предварительный мониторинг - итоговый мониторинг | Ноябрь апрель | Педагог-психолог |
| 5. | Семинар-практикум «Начальная школа и детский сад: лицом к лицу». 1.Преемственность между уровнями общего образования: дошкольным образованием и начальным общим образованием в рамках ФГОС. 2. Анализ работы подготовительной группы № 3 и 7 3.Анали «Компетентность педагога в вопросах интеграции и взаимодействия с другими специалистами». 4. Индивидуальный оздоровительный маршрут воспитанника 5. Самообразование педагогов как метод повышения квалификации педагогов | Сентябрь | ст.воспитатель, учителя начальных классов |
| 6. | Региональный семинар в СОШ «Преемственность как условие успешной адаптации школьников». | По плану СОШ | Учителя |

| | | | |
|--|--|---------------------------|---|
| 7. | Консультации для воспитателей | В течение учебного года | По плану психолога |
| 8. | Консультация учителей начальных классов для воспитателей, родителей на тему: «В первый класс – первый раз» об актуальных вопросах воспитания и обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста | По плану СОШ и Прогимназ. | Учителя нач. классов |
| 9. | Подготовка характеристик выпускников | Апрель-май | Специалисты, воспитатели |
| Шефская помощь | | | |
| 1. | Помощь в благоустройстве территории детского сада (оказание помощи на субботниках, создание зимних построек на участке, уборка территории) | В течение учебного года | Админ.школ руководитель ДОУ |
| 2. | Помощь в изготовлении игрушек, кормушек для птиц, деревянных лопаток | В течение учебного года | Тимуровский отряд |
| 3. | Приглашение учащихся начальных классов на праздничные утренники и тематические вечера | В течение учебного года | Старший воспитатель, воспитатели |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Родительское собрание с приглашением учителей начальных классов, зам. директора по уч.-восп. работе | Сентябрь (по плану) | Ст. вос-ль, Завучи школ |
| 2. | Посещение родителями собрания будущих первоклассников в школе "День открытых дверей" | По плану школ | Завучи школ |
| 3. | День открытых дверей в школе и в ДОУ | По графику ДОУ и СОШ | Админ. школ, рук-ль ДОУ |
| 4. | Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей: - «Как готовить ребенка к школе?» - «Подготовка руки будущего первоклассника к письму». - «Психологическая готовность к школе». | В течение учебного года | Стар.воспит.. |
| 5. | Беседы и консультации для родителей «Критерии готовности ребенка к школьному обучению» | В течение учебного года | Педагог-психолог |
| 6. | Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с будущими первоклассниками | В течение учебного года | Педагог-психолог |
| 7. | Анкетирование родителей будущих первоклассников (выявление ожиданий семьи от школы) | Май | Педагог-психолог |
| Работа по преемственности в направлении ЭРС и УМК | | | |
| 1. | -Посещение мини-музея ДОУ (начальные классы) - Приглашение учителей татарского языка начальных классов на открытые ОД с использованием УМК - Анализ просмотренных ОД по УМК на базе ДОУ | В течении года | Воспитатели тат.яз. учителя тат.яз педагоги |

5.11 «РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ».

Цель работы: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-------|--|------------------|--|
| 1 | Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2025-2026 учебный год | Август | Ст.воспитатель |
| 2 | Организация и проведение дней открытых дверей для родителей с просмотром ОД | По графику ДОУ | Ст.воспитатель, педагоги |
| 3 | Публичный доклад | Май | Зав. ДОУ, ст.воспитатель |
| 4 | Общие родительские собрания: | | |
| | № 1«Знакомство родителей с годовыми задачами ДОУ на 2025-2026 уч. год» 1. Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ 2. Выступление представителей близлежащих школ «Какую школу выбрать?» 3. Ознакомить родителей детей средних групп с УМК по обучению детей государственным языкам. 4. Профилактика ДТП с детьми дошкольного возраста на родительском собрании с приглашением инспектора ГИБДД. 5. "Скажи стоп-ОРВ" приглашение заведующего поликлиники № 3 | Сентябрь | Заведующий ДОУ, ст.воспитатель, медперсонал, |
| | № 2.«Роль семьи в охране жизни и здоровья детей» 1. Из опыта семейного воспитания. 2. Итоги финансового года. 3. Анализ усвоения программного материала за 1 полугодие. | Март | Заведующий ДОУ, ст.воспитатель, педагог-психолог |
| | №3 «Итоги работы ДОУ за 2025-2026 уч. год» 1. Анализ работы ДОУ за 2025-2026 уч. год и утверждение публичного доклада 2. Встреча с инспектором ГИБДД «Световозвращающие элементы в жизни ребенка» | Май | |
| 5 | Заседания родительского комитета | | |
| | Заседание №1. Утверждение годового плана мероприятий родительского комитета на 2025-2026 уч.год. Роль родителей и представителей родительского совета в создании непрерывной эффективной системы оздоровительно-коррекционной работы с детьми. | Сентябрь | Заведующий, председатель родительского комитета, ст.воспитатель, |
| | Заседание №2. Встреча за круглым столом по вопросам подготовки к Новогодним праздникам. | Декабрь | ст.медсестры, |
| | Заседание №3. Итоги работы дошкольного учреждения в 2025-2026 уч. году | Апрель | Заведующий, председатель родительского комитета. |

| | | | |
|---|--|--------------------------------------|--|
| 6 | « День самоуправления » (воспитанники в роли узких специалистов, родители в роли детей) | Январь | Узк. специалисты, воспитанники, родители |
| 7 | <p>Консультации:</p> <p>Консультации по плану медперсонала ДОУ «Профилактика простудных заболеваний» «Профилактика детских инфекционных заболеваний». «Насморк как симптом детских инфекционных заболеваний». «Закаливание». «Профилактика гриппа». «Профилактика плоскостопия у дошкольников» «Профилактика детского травматизма» «Если ребёнка ужалила пчела».</p> <p>Консультации по плану педагога-психолога Виды семейного воспитания. Капризы Агрессивность.</p> <p>Консультации по плану воспитателя по обучению детей родному языку «Методы формирования мотивации к обучению татарскому языку старших дошкольников»; «Музейная педагогика в ДОУ»; «Результаты использования УМК по обучению детей татарскому языку»</p> <p>Консультации по плану инструктора по ФК: «Значение утренней гимнастики для дошкольников» «Физическое развитие ребенка с чего начать» «В какой вид спорта отдать ребенка» «Влияние игрового массажа на здоровье ребенка» «Совместные занятия спортом детей и родителей»</p> | В течении года по плану специалистов | |
| 8 | Работа с родителями на сайте ДОУ | В течение года | Ст. воспитатель |

| | | | |
|----|---|----------------|---|
| | <p>Конкурсы, выставки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выставка поделок из бросового материала «Автомобиль КАМАЗ – это класс!» - Конкурс пособий по речевому развитию «Мамино слово» - Конкурса педагогического мастерства «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно-патриотическому воспитанию». - Детско-родительского творческий конкурс «Кукла театральная игрушка уникальная» - Выставка открытки интерьерных композиций «Новогодняя сказка домашнего очага» - Смотр-конкурс зимних построек «Детский сад-дом радости» - Выставка декоративно-прикладного творчества «Лучшей мамочке на Земле», посвящённого празднованию Международного женского Дня 8 марта - Творческий выставка «К звездам проложим путь!» - Конкурс «Лучший огород на окне» - Выставка совместного декоративно-прикладного творчества детей и родителей «Герои советских мультфильмов» - Конкурс рисунков «Поклонимся великим тем годам. Я рисую Победу!» | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 10 | Участие родителей в праздниках, досугах, развлечениях, традиционных спортивных состязаниях | В течение года | Ст.воспитатель, педагоги доу |
| 11 | Наглядная агитация в родительских уголках (стенды, папки)по вопросам воспитания, обучения, коррекции. Разработка буклетов, памяток и рекомендаций по различным направлениям развития детей. | В течение года | Педагоги |
| 12 | Мастер-класс по платным услугам для родителей под руководством педагогов и специалистов ДОУ: | Февраль | руководители платных образ. услуг |
| 13 | -Отчетные мероприятия для родителей руководителей кружков -Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых услуг | Апрель-май | Ст.воспитатель Педагоги доп.услуг |
| 14 | Привлечение родителей к изготовлению атрибутов, костюмов к праздникам | В течение года | Педагоги |
| 15 | Проведение индивидуальных бесед в моменты прихода и ухода родителей | В течение года | Педагоги |
| 16 | Групповые и подгрупповые консультирования узкими специалистами | В течении года | Узкие специалисты |
| 17 | Привлечение родителей к участию в районных, муниципальных конкурсах, выставках и акциях | В течении года | Ст.воспитатель узк.специалисты, воспитатели |
| 18 | Привлечение родителей к благоустройству территорий ДОУ, озеленению участка. | Апрель-июль | Завхоз, педагоги |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 19 | <p>«Родительский Всеобуч»</p> <p>1. «Вступительное слово заведующего ДОУ. Ознакомление с нормативными документами ДОУ родителей»</p> <p>2. «Оформление ребенка в детский сад. Организация режимных моментов, питания в ДОУ» -</p> <p>3. «Адаптация ребенка к условиям в ДОУ»</p> <p>4. «Привитие культурно-гигиенических навыков перед поступлением в детский сад»</p> <p>5. «Образовательная деятельность»</p> <p>6. «Утверждение списков и распределение детей по группам. Ознакомление с группой»</p> | Май | Заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра, узк.специалисты, воспитатели |
| 21. | Ознакомление с изучаемым программным материалом, с татарскими писателями, татарскими праздниками через информацию в папках. | В течении года | Воспитатели по обучению тат.языку |
| 22. | <p>Дни открытых дверей</p> <p>-ОД;</p> <p>-ОД по платным образовательным услугам</p> | Октябрь, апрель | Ст.воспитатель |
| 23. | <p>Анкетирование родителей</p> <p>- Анкетирование в период адаптации ребенка</p> <p>-Анкетирование родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ</p> <p>-Выявление семей групп риска через собеседования и анкетирования</p> <p>-Проведение анкетирования для родителей по вопросам реализации УМК</p> <p>-«Сохранение и укрепление здоровья детей в семье»</p> <p>- «Качество работы по речевому развитию»</p> <p>-«Качество питания в детском саду»</p> | <p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> | Педагог-психолог |
| 24. | Городская родительская конференция | По плану УО Февраль | Одинцова Е.Д. |

5.12 «ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ВОСПИТАНИКАМИ ДОУ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ»

Цель: Создавать условия для развития музыкальности детей и их способности эмоционально воспринимать музыку посредством использования разнообразных форм работы по нравственно-патриотическому воспитанию (музыкальные театрализованные представления, музыкальные гостиные, игровые программы, посиделки, фольклорные праздники, вечера песен)

| 1. Организационно-методическая работа | | |
|---------------------------------------|--|------------------|
| № | Название мероприятия | Сроки |
| 1 | Разработка годового плана работы по музыкальному воспитанию на новый 2025-2026 учебный год, календарные и перспективные планы с учетом требований ФОП ДО. | Август |
| 2. | Разработка рекомендаций по оформлению музыкальных уголков в группах в соответствии с возрастными особенностями детей: | Сентябрь-Октябрь |
| 3. | Диагностика музыкальных способностей детей по музыкально-эстетическому воспитанию. | Ноябрь - апрель |
| 4. | Участие и выступления на концертах, педсоветах, семинарах. | В течение года |
| 5. | Изготовление картотеки с музыкально-дидактическими играми по развитию музыкальной восприимчивости детей (знакомство с художественными образами современной, классической, народной музыки). | В течение года |
| 6. | Оформление информационных стендов | В течение года |
| 7. | Изготовление атрибутов для игр ЭРС (НРК) и УМК. | В течение года |
| 8. | Участие в педагогических советах и семинарах ДОУ. | В течение года |
| 9. | Организация работы методического объединения музыкальных руководителей № 1. | В течение года |
| 10. | Работа по взаимосвязи музыкального руководителя и педагогов ДОУ. | В течение года |
| 11. | Работа по индивидуальному плану повышения профессионального уровня по теме «Постановка певческого голоса дошкольников». | В течение года |
| 12. | Оформление музыкального зала в соответствии с тематикой запланированных занятий, праздников и развлечений. | В течение года |
| 13. | Пополнение предметно – развивающей среды, методического обеспечения музыкального кабинета в соответствии с ФОП ДО | В течение года |
| 14. | Построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста для решения образовательных задач; вовлечение родителей в образовательный процесс. | В течение года |
| 15. | Подготовка творческого отчета по итогам года. | Май |
| 2. Работа с детьми | | |
| 1. | Проведение диагностики музыкального развития детей. | Ноябрь, апрель |
| 2. | Проведение музыкальных занятий с детьми согласно реализуемым воспитательно-образовательным программам и сетке занятий. | Ежедневно |
| 3. | Проведение диагностики с целью выявления музыкально-одаренных детей (кружковая работа). | Октябрь |
| 4. | Работа с одаренными детьми по развитию и реализации музыкально | В течение года |

| | | |
|---------------------------------|---|----------------|
| | творческого потенциала. | |
| 5. | Проведение индивидуальной работы по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям. | В течение года |
| 6. | Индивидуальная и коррекционно-развивающая работа с детьми с низким уровнем индивидуального профиля развития по усвоению программного материала образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» «Музыка» | В течение года |
| 7. | Проведение праздников и развлечений согласно плану. | В течение года |
| 8. | Организация музыкально-дидактических игр по УМК в ОД. | В течение года |
| 9. | Проведение ИЗО-выставки по прослушанным произведениям. | В течение года |
| 3. Работа с сотрудниками | | |
| 1. | Консультация «Роль воспитателя в музыкальном воспитании на занятиях и в самостоятельной деятельности» (индивидуально) | Сентябрь |
| 2. | Печатная информация - «Картотека театральных игр и упражнений для развития творчества детей дошкольного возраста » (в папку педагогам) | Октябрь |
| 3. | Практикум «Певческое дыхание, как один из инструментов здоровьесберегающей технологии" | Ноябрь |
| 4. | Консультация «Использование фоновой музыки в режимных моментах» (педчас) | Январь |
| 5. | Беседа с воспитателями по оснащению музыкальных и театральных уголков. | Февраль |
| 6. | Печатная информация - «Картотека с текстами скороговорок, попевок, упражнений для развития артикуляции и дыхания» (в папку педагогам) | Март |
| 7. | Практикум «Театрализованная деятельность как средство развития певческих способностей дошкольников». | Апрель |
| 8. | Коллоквиум «Вокальное развитие дошкольников на основе координационно-тренировочного метода» | Май |
| 9. | Проведение индивидуальных консультаций по проблемным моментам в организации работы по музыкальному развитию детей. | В течение года |
| 10. | Проведение репетиции с ведущими и исполнителями ролей праздничных утренников. | В течение года |
| 11. | Привлечение воспитателей к изготовлению костюмов, атрибутов, декораций. | В течение года |
| 12. | Индивидуальная работа, разучивание музыкального репертуара. | В течение года |
| 13. | Совместная деятельность по организации выставки детских рисунков «Рисуем музыку» по музыкальным произведениям. | В течение года |
| 14. | Методическая справочная: Спрашивали? Отвечаем! | В течение года |
| 4. Работа с родителями | | |
| 1 | <ol style="list-style-type: none"> 1. «Знакомство с планом работы по музыкально-художественной деятельности детей в образовательной области «Музыка». 2. Стендовая информация «Дети и музыка: слушать или нет? Вот в чем загвоздка!» 3. Индивидуальная беседа «Внешний вид ребенка на музыкальном занятии» (средняя группа) 4. Индивидуальные консультации «Ваш ребенок на занятиях музыкой» (старшая - подготовительная группы) 5. Информационный бюллетень. Дополнительное музыкальное образование «Вокальная студия», | Сентябрь |

| | | |
|---|---|----------------|
| 2. | 1. Родительские собрания. «Музыка в жизни ребёнка. Цели и задачи музыкального воспитания» . 2. Стендовая информация «Роль дыхательной гимнастики, как метод оздоровления дошкольников» . 3. Индивидуальные консультации «Разучивание стихов, ролей, песен дома» | Октябрь |
| 3. | 1. Консультация «Использование элементов куклотерапии и логоритмики в музыкальном воспитании детей» 2. Стендовая информация «Приобщаем детей к музыкальной культуре» 3. Индивидуальные консультации. «Календарные досуги, праздники и традиции в ДОУ» (средняя группа) | Ноябрь |
| 4. | 1. Консультация «Домашний театр», «Немного о музыкальных инструментах» (стендовая информация). 2. Стендовая информация. «Русские народные песни и танцы, как средство воспитания патриотизма и нравственных качеств.» 3. Индивидуальные беседы. «Общение ребенка с музыкой». | Декабрь |
| 5. | 1. Консультация «Семья и театр». 2. Стендовая информация. «Воздействие музыки на духовный мир ребенка» Список репертуара музыки для релаксации всей семьи 3. Индивидуальные беседы. «Ритм музыки и звуки как лекарство» | Январь |
| 6. | 1. Консультация «Музыцирование - это возможно». 2. Стендовая информация. «Растим патриотов Родины» (патриотическое воспитание детей посредством музыкальных произведений). 3. Индивидуальные беседы. «Советы музыкального руководителя». | Февраль |
| 7. | 1. Консультация «Зачем ребенку кукольный театр» 2. Стендовая информация. «Музыка и сон» 3. Индивидуальные беседы. «Как научить ребенка подпевать» | Март |
| 8. | 1. Стендовая информация «Совершенствование двигательной активности детей на занятиях музыкой». 2. Консультация «Музыка как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников» 3. Индивидуальные беседы. «Советы музыкального руководителя». | Апрель |
| 9. | 1. Консультация «Ребенок поступает в музыкальную школу» 2. Консультация «Музыкальные игры с ребенком», 3. Стендовая информация «Музыка лета», «Как музыка в будущем поможет ребенку» 4. Индивидуальные беседы. «Как вырастить творческую личность?». | Май |
| | 1. Консультация по подготовке и проведению досугов и праздников, открытых мероприятий: 2. Творческая лаборатория: подготовка костюмов, атрибутов, декораций, оформление музыкального зала к выпускному. 3. Индивидуальные консультации с родителями об особенностях формирования музыкальности у ребенка. | В течение года |
| 5. Взаимодействие детского сада с другими учреждениями | | |
| 1. | Сбор информации о музыкальных мероприятиях для дошкольников. | Сентябрь |
| 2. | Работа с кукольными театрами города и региона РТ: просмотры детьми ДОУ кукольных представлений | В течение года |
| 3. | Работа с городским центром детского творчества ГЦДТ «Огниво», « Центральная городская библиотека»: участие в конкурсах, семинарах, конференциях. | В течение года |

| | | |
|----|--|----------------|
| 4. | Работа с музыкальными школами: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Музыкальная школа №, ▪ Детской школой искусств: концерты учеников музыкальных школ для детей ДОУ | В течение года |
| 5. | Посещение концертов совместно с родителями в органной зал. | В течение года |
| 6. | Проведение совместных мероприятий с педагогами и учениками МБОУ «Средней общеобразовательной школы №24 | В течение года |

5.13 «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Цель: развитие качеств личности, необходимых для введения здорового образа жизни, обеспечение безопасного поведения в опасных ситуациях

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Срок проведения | Исполнитель |
|----------------------------|--|-----------------|----------------|
| Работа с педагогами | | | |
| | -Пополнение уголков по ЗОЖ в группах -Организация работы по ознакомлению с правилами дорожного движения в группах -Инструктаж по правилам противопожарной безопасности для сотрудников ДОУ -Учеба по эвакуации детей через запасные выходы -Памятка «Как вести себя в случае пожара» | В течении года | Ст.воспитатель |
| 1. | Беседы с детьми: «Опасные предметы» «Огонь – друг или враг» «Чтобы не было беды» «Горячие предметы на кухне» «Пожар в доме» «Случай на улице» «Здоровье – главное богатство» «Чтобы не было беды» «Улицы нашего города» «Опасные игры на дорогах и вблизи проезжей части» | В течении года | Педагоги |
| 2. | Дидактические игры с детьми: «Раз, два, три, что может быть опасно - найди» «Острые предметы» «Опасные хлопушки» «Так и не так» «Сто бед» «Красивые, но ядовитые» Сюжетно-ролевые игры и игровые ситуации: «Один дома» «Мы спасатели» «Пожарник» | В течение года | Педагоги |
| 3. | Разучивание игр с правилами на противопожарную тематику (сборник игр «Давайте поиграем», игры с правилами) | В течение года | Педагоги |
| 4. | Чтение художественной литературы детям, рассматривание иллюстраций, книг. | В течение года | Педагоги |

| | | | |
|----|--|-----------------|---|
| 5. | <p>ОД: - по ознакомлению с правилами безопасного поведения на дороге в рамках программы ОБЖ детей дошкольного возраста: а) «Городской общественный транспорт» б) «Я еду в транспорте» в) «Железнодорожный транспорт» г) «Знаки сопутствующие железной дороге» д) «Гужевого транспорта» е) «На перекрестках и площадях» ж) «Мой друг светофор» з) «Виды транспорта» и) «Когда мы - пассажиры» к) «Знаки предупреждающие пешеходов об опасности» л) «Запрещающие знаки» м) «Автомобили бывают разные» - Занятия по ознакомлению с правилами противопожарной безопасности, в рамках программы ОБЖ детей дошкольного возраста - Учеба детей по эвакуации в случае пожара через запасные выходы</p> | В течение года | Педагоги |
| 6. | <p>Развлечения по пожарной безопасности, др.«Пожарные на учениях»</p> | Январь, апрель, | Муз.руководители, инструктор по ФК, воспитатели |
| 7. | <p>Интеллектуальные викторины по ОБЖ</p> | В течении года | Педагоги |
| 8. | <p>Показ обучающих роликов по ПБП наД и ПБ: -«Смешарики едут на экскурсию» -«Безопасность детей в транспортном мире» -«Безопасность на улицах и дорогах» -«Полезное видео. ПБП наД» -«Пешеходный переход» -«Светофор» -«Смешарики. по ПБП наД» (несколько серий) -«Пожар дома» -«Пожар в машине» -«Опасные игрушки» «Профессия пожарный» -«Спасик и пожар» и другие</p> | В течении года | Педагоги |

| | | | |
|-----|--|----------------|----------|
| 9. | Экскурсии: - Экскурсии по микрорайону, по городу с целью ознакомления с расположением дорожных объектов, правилами дорожного движения - Экскурсия на кухню -Экскурсия в медицинский кабинет детского сада - Экскурсии в пожарную часть | В течении года | Педагоги |
| 10. | Мониторинг по ПБПнаД (начало года, конец года) | Ноябрь, май | Педагоги |
| 11. | Работа с родителями: -Освещение вопросов по профилактике ДТП с детьми дошкольного возраста на родительском собрании с приглашением инспектора ГИБДД. -Совместное развлечение по БДД «Зеленый огонек» -Работа по профилактике ДТП через средства наглядной агитации (родительские уголки, стенды, папки-раскладушки) -Освещение вопросов по профилактике пожаров с детьми дошкольного возраста на родительском собрании -Работа по пожарной безопасности, через средства наглядной агитации (родительские уголки, стенды, папки-раскладушки, буклеты) | В течении года | Педагоги |

5.14 ТВОРЧЕСКАЯ МАСТЕРСКАЯ ДОУ»

Цель: развитие творческих способностей дошкольников и выявление одаренных детей.

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Срок проведения |
|-------|--|-----------------|
| 1 | Конкурс-выставка поделок из бросового материала «Автомобиль КАМАЗ – это класс!» | Сентябрь |
| | Конкурс пособий по речевому развитию «Мамино слово» | Октябрь |
| | Конкурса педагогического мастерства «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно-патриотическому воспитанию». | Ноябрь |
| | Творческий конкурс детско-родительского творчества «Кукла театральная игрушка уникальная» | Ноябрь |
| | Конкурса открытки интерьерных композиций «Новогодняя сказка домашнего очага» | Декабрь |
| | Смотр-конкурс «Детский сад-дом радости» построек из снега | Январь |
| | Выставка декоративно-прикладного творчества «Лучшей мамочке на Земле», посвящённого празднованию Международного женского Дня 8 марта | Март |
| | Творческая выставка «К звездам проложим путь!» | Апрель |
| | Конкурс «Лучший огород на окне» | Апрель |
| | Выставка совместного декоративно-прикладного творчества детей и родителей «Герои советских мультфильмов» | Апрель |
| | Конкурс рисунков «Поклонимся великим тем годам. Я рисую Победу!» | Май |
| | <p>Выставка и конкурс рисунков:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Конкурс рисунков «Как я провел лето!» -Конкурс детских рисунков по правилам дорожного движения в старших и подготовительных группах -выставка рисунков «Сказки детских писателей» -выставка рисунков к ЕНИ «Я прививки не боюсь!» -конкурс рисунков по произведениям Г.Тукай «Читаем, иллюстрируем произведения Тукая» -выставка рисунков «Как я учу татарский язык дома» -детские рисунки «Осторожно, опасность!» -Выставка детских рисунков ОВЗ «Мир глазами детей» -выставка рисунков экологического направления «Зеленая планета глазами детей». -конкурс рисунков на развитие патриотического воспитания «Любимый край» -конкурс рисунков, посвященных дню семьи «Моя семья - самая дружная» -выставка рисунков «Мой папа-солдат!» - конкурс дидактических игр по РР -выставка рисунков «Профессия моей мамы!» -выставка рисунков «Наша Победа» | В течение года |

| | | |
|----|--|----------------|
| | Конкурс чтецов - к 8 марта «Человек, на котором держится дом» - к 9 мая «Хотят ли русские войны» - ко дню рождения Г.Тукая | В течение года |
| 2. | Выставка тематических газет и плакатов: - ко Дню Учителя - «Наши мамы - наша гордость», -«Медали и ордена Великой Отечественной войны», - «Наши – земляки в годы войны», «Благодарим, Вас, солдаты» - «Габдулла Тукай в наших сердцах» | В течение года |
| 3. | Конкурсы по плану УО Эковесна Проекты Гранты Образцовый детский сад Профессиональный конкурс «Воспитатель года - 2026», «Педагог-психолог», «Музыкальный руководитель». Театральный конкурс «Сайяр» «Звездочки XXI века» «Первые шаги» «Дорогою добра» «Неопалимая купина» «Три «Т»: техника. талант. творчество». «Планета будущего» «Логотурнир» «Творческие возможности без границ» «I love English» «Хочу все знать!» «Абилимпикс» «Детская Спартакиада» «Безопасный маршрут» «Татар малае», «Татар кызы» Детский чемпионат «Юный мастер 2026» Конкурс чтецов «Родной язык – моё богатство» Конкурс чтецов «Джалиловские чтения»; «Сайяр»; «Татар малае, татар кызы»; -«Тукай яши безнең күнелләрдә» -«Белем жәүһәрләре» -«Минем балам татарча сөйләшә» -Фестиваль детских театральных коллективов - Республиканский конкурс «Мультфест»; - Республиканский конкурс «Акыллы уеннар» -“Бәхет йолдызы” -“Кызыл төлке | По плану |

5.15 «ТЕМЫ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ»

Цель: воспитание чувство патриотизма, гордости за родной город, край, формирование толерантности, чувства уважения к другим народам, их культуре и традициям.

| Период | | Тема / Памятные даты |
|----------|----|---|
| СЕНТЯБРЬ | 1. | «Детский сад» (вт. мл; сред.; старш.) 01.09 – «День знаний» 03.09 – «День окончания Второй мировой войны», «День солидарности в борьбе с терроризмом» |
| | | «Школа. Школьные принадлежности» (подг. гр) 01.09 – «День знаний» 03.09 – «День окончания Второй мировой войны», «День солидарности в борьбе с терроризмом» |
| | 2. | «Овощи, огород» |
| | 3. | «Фрукты» |
| | 4. | «Грибы, ягоды» 27.09 – «День воспитателя и всех дошкольных работников» |
| ОКТАБРЬ | 1. | «Осень. Изменения в природе» 01.10 – «Международный день пожилых людей»; «Международный день музыки» 04.10 – «День защиты животных» |
| | 2. | «Одежда, головные уборы, обувь» |
| | 3. | «Откуда хлеб пришел» 15.10 – «День отца в России» |
| | 4. | «Мой город» |
| НОЯБРЬ | 1. | «Домашние птицы» 04.11 – «День народного единства» |
| | 2. | «Домашние животные» |
| | 3. | «Зимущие птицы» |
| | 4. | «Животные леса» |
| | 5. | «Семья. День Матери» 26.11 – «День матери в России» 30.11 – «День Государственного герба РФ» |
| ДЕКАБРЬ | 1. | «Посуда. Продукты питания» 03.12 – «День неизвестного солдата»; «Международный день инвалидов» 09.12 – «День героев Отечества» |
| | 2. | «Человек. Части тела» 12.12 – «День Конституции РФ» |
| | 3. | «Зима. Изменения в природе» |
| | 4. | «Новый год. Новогодние каникулы» 31.12 – «Новый год» |
| ЯНВАРЬ | 1. | - |
| | 2. | «Зимние забавы» |
| | 3. | «Животные холодных стран» |
| | 4. | «Животные жарких стран» |

| | | |
|---------|---|---|
| ФЕВРАЛЬ | 1 | «Игрушки» <i>02.02 – «День разгрома советскими войсками немецко- фашистских войск в Сталинградской битве»</i> |
| | 2 | «Материалы и инструменты» |
| | 3 | «Наша родина - Россия» |
| | 4 | «Защитники Отечества. Мужские профессии» <i>21.02 – «Международный день родного языка»</i> <i>23.02 – «День Защитника Отечества»</i> |
| МАРТ | 1 | «Весна. Изменения в природе» |
| | 2 | «Мамин праздник. Женские профессии» <i>08.03 – «Международный женский день»</i> |
| | 3 | «Перелетные птицы» |
| | 4 | «Книги. Библиотека» <i>18.03 – «День воссоединения Крыма с Россией»</i> |
| | 5 | «Мебель» |
| АПРЕЛЬ | 1 | «Транспорт. БДД» |
| | 2 | «Космос» <i>12.04 – «День космонавтики»</i> |
| | 3 | «Бытовая техника» |
| | 4 | «Сказки Г. Тукая» |
| МАЙ | 1 | «Рыбы» <i>01.05 – «Праздник Весны и Труда»</i> |
| | 2 | «День Победы» <i>9.09 – «День Победы»</i> |
| | 3 | «Растения. Цветы» |
| | 4 | «Насекомые» |
| | 5 | «Лето» |

5.16 «ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА»

Задачи:

- Содействовать успешной адаптации детей в дошкольном учреждении.
- Осуществлять психологическое сопровождение личности каждого воспитанника ДОУ.
- Совершенствовать профилактическую работу с педагогами для успешной работы детьми.
- Развитие у детей дошкольного возраста эмоционального интеллекта.
- Способствовать взаимодействию и взаимопониманию между участниками педагогического процесса.

| ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЕТЬМИ | | | |
|--|---|---------------------------|------------------------|
| Диагностическая деятельность | | | |
| №\п | Мероприятия | Участники (группы) | Сроки |
| 1. | Адаптация детей к условиям ДОУ. | Группы № 2 и 11 | сентябрь |
| 2. | Диагностика ЗПР (методика С.Д.Забрамной) | Все группы | В течении года |
| 3. | Диагностика готовности к школе: 1 этап 2 этап | Группы № 4 и 5(6-7л) | 9 сентября 7 апреля |
| 4. | Диагностика нервно-психического развития детей («Психолог в детском дошкольном учреждении» стр 27-34) | Индивидуальная группа | октябрь |
| 5. | Нейропсихологическая диагностика (Е.Ю.Балашова,М.С.Ковязина) | Индивидуальная группа | декабрь |
| 6. | Изучение микроклимата в семье рисунок «Моя семья» (Е.И.Рогов «Настольная книга практического психолога в образовании» стр 33) | Групповая группа | январь |
| Коррекционно-развивающая деятельность | | | |
| 1. | Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия по выявленным проблемам | Все группы | в течении года |
| 2. | Групповые коррекционно-развивающие занятия: 1. Занятия психолога с детьми 2-4 лет в период адаптации. А.С. Роньжина., Книголюб,2008. | Группы № 2,11,6,10,8, 3,7 | октябрь-май |
| | 2.«В мире детских эмоций» Развитие эмоциональной сферы дошкольников. Т.А. Данилина, В.Е. Зедгенидзе, М.М. Степина М., Айрис-пресс,2007. | Группы | октябрь-май |
| | 3. «Психологический тренинг для будущих первоклассников» И.Л.Арцишевская, «НКЦ»,2015. | Группы № 4 и 5 | октябрь-май |

| | | | |
|---|--|----------------|----------------|
| 3. | Подгрупповые формы 1.Коррекционно-развивающие занятия для развития эмоциональной сферы, раскрытие творческого. интеллектуального потенциала дошкольников. («Психологическая помощь дошкольнику». Н.Г.Яковлева. СПб.ТЦ Сфера.,2002.) | По плану | октябрь-май |
| | 2. Коррекционные занятия по развитию внимания. (Синдром дефицита внимания с гиперактивностью. Диагностика, коррекция и практические рекомендации родителям и педагогам. М: ТЦ «Сфера», 2005) | По плану | октябрь-май |
| | 3. Формирование эмоциональной стабильности и положительной самооценки у детей дошкольного возраста. («Я учусь владеть собой» Н.П. Слободяник М.: «Генезис»,1999) | По плану | октябрь-май |
| | 4. Развивающие занятия с одаренными детьми. (Игры и упражнения по развитию умственных способностей детей дошкольного возраста. Л.А.Венгер. М:Просвещение,1989. | По плану | октябрь-май |
| Психопрофилактическая деятельность | | | |
| | 1. Квест игра «Эмоции, что я вижу и чувствую». | Группы 1,9 | ноябрь-декабрь |
| ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОТРУДНИКАМИ | | | |
| Диагностическая деятельность | | | |
| 1. | Диагностика эмоциональной сферы. | Сотрудники | сентябрь |
| 2. | Анкетирование «Трудности при работе с родителями» | Педагоги | октябрь |
| 3. | Анкетирование «Удовлетворенность работой» | Педагоги | май |
| Консультационная деятельность | | | |
| 1. | Консультирование по запросу | Все сотрудники | В течение года |
| 2. | Консультация «Повышение уровня профессиональной мотивации» | Педагоги | октябрь |
| 3. | Мастер-класс «Управление временем и искусство планирования» | | февраль |
| Выступление на педсоветах | | | |
| 1. | Результаты диагностики нервно-психического развития детей раннего дошкольного возраста. | | октябрь |
| Семинары- практикум | | | |
| 1. | Тренинг «Учим боиться с необщительными родителями» | Сотрудники | март |
| ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ | | | |
| Диагностическая деятельность | | | |
| 1. | Анкетирование «Социальный паспорт семьи» | родители | сентябрь |
| 2. | Работа с неблагополучными семьями и семьями «группы риска» | | в течение года |
| 3. | Анкетирование «Вопросы к психологу» | | октябрь |
| 4. | Анкетирование «Эмоциональная сфера вашего ребенка» | | январь |

| | | | |
|--|---|------------------------|---------------------|
| 5. | Анкетирование «Запрося, интереса, пожелания» | | май |
| 6. | Диагностика по запросу | Родители воспитанников | в течение года |
| Консультационная деятельность | | | |
| 1. | Консультирование по запросу | Все родители | В течение года |
| 2. | Консультация для родителей «Ваш ребенок скоро станет школьником» | Группы № 4 и 5 | октябрь |
| Психопрофилактическая и психопросветительская деятельность | | | |
| 1. | Консультация для родителей «Эмоциональное развитие норма и патология» | Все группы | декабрь |
| 2. | «Уголок психолога» 1.Виды семейного воспитания. 2.Капризы 3.Агрессивность. | | январь февраль март |
| 3. | Папки в группах | | ежеквартально |
| ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В РАМКАХ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КОНСИЛИУМОВ | | | |
| 1. | Участие в заседаниях согласно плану работы ППк | | в течении года |
| ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С СЕМЬЯМИ НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ (СОП) И «ГРУППЫ РИСКА» | | | |
| 1. | Составление плана. | педагог-психолог | сентябрь сентябрь |
| 2. | Создание, обновление банка данных по семьям, находящимся в СОП. | воспитатели. родители | |
| 3. | Диагностика детей находящихся в СОП | Педагог-психолог | в течение года |
| 4. | Заседание ППк ДОУ | Предс. ППк | в течение года |
| 5. | Психолого-педагогическое сопровождение ребенка СОП. | Педагог-психолог | в течение года |
| МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ | | | |
| 1. | Совместное диагностика детей подготовительных групп с психологом СОШ 7 | | сентябрь |
| 2. | Результаты диагностики первоклассников | | октябрь |
| 3. | Совместное мероприятие с родителями будущих первоклассников «Скоро в школу» | | март |
| ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | |
| 1. | Организация и проведение мероприятий методического объединения пед.- психологов | | в течение года |
| 2. | Составление индивидуальных программ по коррекции познавательных процессов по результатам диагностики | | октябрь |
| 3. | Составление коррекционных программ по результатам диагностики личностной сферы | | сентябрь-октябрь |
| 4. | Составление аналитических, статистических справок | | в течение года |
| 5. | Введение сайта ДОУ | | в течение года |
| 6. | Оформление текущей документации | | 4 неделя месяца |
| 7. | Работа по самообразованию по теме: «Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста», ведение портфолио | | ежеквартально |

| | | | |
|--|---|------|----------------|
| 8. | Экспертная деятельность: участие в тематических проверках, конкурсах ДОУ и города, экспертиза программ, занятий и т.д | | в течение года |
| ПОПОЛНЕНИЕ РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ КАБИНЕТА (РППС) | | | |
| 1. | Изготовление папок по патриотическому воспитанию дошкольников. | дети | ноябрь |
| 2. | В каждой группе уголок эмоций. | дети | декабрь |

ПЛАН РАБОТЫ ПО СЛУЖБЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕБЕНКА

Цель: своевременное выявление детей, нуждающихся в создании СОУ; создание специальных образовательных условий в соответствии с заключением ПМПК; разработка и реализация для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|-------|---|------------------|--|
| 1. | Проведение педагогической диагностики, изучение медицинской документации воспитанников ДОО. | Сентябрь-октябрь | педагог-психолог |
| 2. | Плановое заседание № 1 1.1. Утверждение плана ППк и графика заседаний; 1.2. Освещение нормативно-правовой базы ППк; 1.3. Итоги диагностики вновь поступивших детей в ДОУ, подготовительной к школе групп № 5,6,11 | Сентябрь | Иликбаева С.И. - председатель ППк |
| 3. | Наблюдение за детьми с особыми образовательными потребностями (посещение занятий, режимных моментов). | В течение года | Ст.воспитатель, воспитатели, педагог- психолог |
| 4. | Составление индивидуальных планов коррекционной работы с нуждающимися детьми. | Октябрь-ноябрь | Ст.воспитатель, узкие специалисты |
| 5. | Коррекционная работа с детьми и консультативная работа с родителями воспитанников. | В течение года | Узкие специалисты |
| 6. | Плановое заседание ППк № 2 2.1. Отслеживание динамики в развитии детей, наблюдаемых специалистами ППк. 2.2. Обсуждении применяемых видов коррекции. 2.3. Решение вопроса о направлении детей на обследование ППк для выбора образовательного маршрута. | Февраль | Члены ППк |
| 7. | Плановое заседание ППк № 3 Отчет узких специалистов, воспитателей по ведению индивидуальных образовательных маршрутов. | Апрель | Председатель ППк |
| 8. | Плановое заседание ППк № 4. Анализ работы ППк за год. Обсуждение перспективного плана работы ППк на 2025-2026 учебный год. | Май | Председатель ППк |
| 9. | 4.1. Проведение внеплановых заседаний ППк | В течение года | Председатель ППк |

5.17 «АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ»

Цель: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей раннего и дошкольного возраста

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-------|---|------------------|---|
| 1. | Подача заявки ремонта фасада, замена окон, ремонт крыши веранд | Июнь - Август | Заведующий ДОУ, завхоз, педагоги, плотник |
| 2. | Косметический ремонт пищеблока | Июнь - Август | |
| 3. | Покраска МАФов | Август | |
| 4. | Ремонт крыльцев, цоколя здания | Май | |
| 5. | Косметический ремонт в группах | Август | |
| 6. | Приобретения: – карьерный песок; – медицинское оборудование; – моющие средства (Ника, мало, сода, порошок); – канцтовары; – игрушки. | В течении года | |

5.18. «ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАКОНА РТ «О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

Цель: создание комфортной для ребенка образовательной среды, обеспечивающей гармоничное развитие и базовые знания в области родного и татарского языка и уважение к традициям, культуре своего народа и другим народам, живущим рядом.

| №п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----------------------------------|---|----------------|--|
| 1. Организационная работа | | | |
| 1.1 | Сбор сведений о поступлении выпускников 2025 года в школы города. | Сентябрь | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 1.2 | Составление списка детей по группам и по национальному составу, комплектование по подгруппам. | Сентябрь | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 1.3 | Составление циклограммы рабочего времени на 2025-2026 учебный год | Август | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 1.4 | Посещение творческих вечеров известных татарских писателей, поэтов и композиторов; | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 1.5 | Выписка периодической литературы на татарском языке: «Мэгариф», «Мэйдан», «Көмеш кыңгырау», «Тылсымлы куллар», «Шәһри Чаллы»; | В течение года | Ст.воспитатель, воспитатели групп,восп.пообуч. детейродн.яз. |
| 1.6 | Пополнение музея быта и культуры татарского народа «Мирас» | В течение года | Ст.воспитатель, воспитатели групп,восп.пообуч. детейродн.яз. |
| 2. Анализ и планирование | | | |

| | | | |
|---|---|--|--------------------------------|
| 2.1 | Анализ результатов диагностики всех возрастных групп. | Октябрь Январь Апрель | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 2.2. | Оформление документации: -тарификация рабочего времени; -циклограмма рабочего времени; - перспективное планирование по обучению детей татарскому, родному языкам всех возрастных групп. -календарные планы по обучению государственным языкам во всех возрастных группах -план реализации Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ» -годовой план организационно – методической работы -сетка ОД -положение о кабинете татарского языка -план развития кабинета | В течение года Август | Восп.пообуч.детей одн.яз. |
| 2.3. | Подведение итогов работы за учебный год | Май | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 3. Диагностическая работа | | | |
| 3.1 | Диагностика усвоения программного материала детьми всех возрастных групп по усвоению государственных языков РТ. | Сентябрь Январь Апрель | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 4.Методическая работа | | | |
| 4.1 | Изучение методического материала, инновационных технологий, периодическое посещение сайта Министерства образования и науки РТ(mon.tatarstan.ru). | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 4.2 | Помощь русскоязычным воспитателям и педагогам в изучении татарского языка | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 4.3 | Пополнение развивающей предметно-пространственной среды (РППС) кабинета татарского языка (мультимедийные презентации ,информационно- коммуникационные технологические (ИКТ), дидактические, настольные игры, материалы для ОД познавательного – речевого цикла). | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 4.4 | Систематизация материалов по самообразованию. Оформление разработанных материалов по самообразованию на электронных носителях. | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 4.5 | Участие на семинарах и конференциях городского, республиканского, всероссийского уровня. Обогащение педагогического опыта. | По плану УО, ДОО | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 5.План работы с педагогическим коллективом | | | |
| 5.1 | Методическая помощь педагогам ДОУ по обучению детей татарскому и родному языкам «Азбука билингвального общения». | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |

| | | | |
|------|---|-------------------------------|--|
| | | | |
| 5.2 | Предоставление информации по пополнению уголков групп “Туган жирем Татарстан”, “Татарча сөйләшәбез”, Тугантелдә сөйләшәбез” | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 5.3 | Продолжать работу по обогащению предметно-пространственной среды в кабинете татарского языка, в группах по ЭРС | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 5.4 | Участие в проведении педсоветов, семинаров, открытых мероприятий. Итоговый педсовет. «Мониторинг качества освоения программы по обучению детей татарскому и родному языкам по УМК «Говорим по татарски», «Туган телдә сөйләшәбез» | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 5.5 | Семинар- практикум “Калейдоскоп идей”: -Смотр – конкурс конспектов с использованием УМК “Говорим по татарски”, “Туган телдә сөйләшәбез”, “УМК в режимных моментах” | | |
| 5.6 | Накопление материалов для портфолио личных достижений. (Материалов по самообразованию). Тема: “Театрализованная деятельность в обучении детей татарскому языку” | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 5.7 | Консультация для воспитателей: 1. «Проблемы билингвизма в детском саду» 2. «Роль воспитателя в создании языковой среды при обучении детей татарскому языку» 3. «Развитие речевой творческой активности дошкольников средствами театрально- игровой деятельности» | Октябрь Декабрь Февраль | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 5.8 | Конкурс профессионального мастерства русскоязычных воспитателей “Я говорю и работаю на татарском” | Октябрь | Ст.восп. Воспитатель Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 5.9 | Проведение итоговых занятий, мастер- классов по обучению татарскому и родному языкам. | Январь Апрель | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 5.10 | Совместная деятельность с воспитателями и узкимиспециалистами по созданию языковой развивающей предметно-пространственной среды (РППС) в рамках УМК «Татарчасөйләшәбез», «Туган телдә сөйләшәбез» (разработка наглядно-информационного, дидактического материала, сценариев мероприятий). | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 5.11 | Показ открытых игровых ситуаций для начинающих педагогов. | Декабрь | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 5.12 | Взаимопосещения с целью проверки по созданию языковой среды в возрастных группах - Индивидуальная работа с воспитателями по вопросам использования УМК в повседневной жизни | В течение года | Воспитатели, педагоги Восп.пообуч.детей родн.яз. |

| <i>6. План работы с молодыми специалистами</i> | | | |
|--|---|------------------------|--|
| 6.1 | Консультация по оформлению документации, и уголков групп "Туган жирем Татарстан" | Сентябрь | Воспитатели, восп.по обуч.детейро дн.яз. |
| 6.2 | Обучение и тестирование педагогов в пределах УМК | В течение года | Воспитатели, восп.по обуч.детейро дн.яз. |
| 6.3 | Консультация для молодых специалистов: 1. «Создание условий для повышения результативности обучения татарскому языку в ДОУ 2. «Проблемы обучения детей дошкольного возраста родному (татарскому языку в условиях двуязычия)» | Сентябрь Январь | Воспитатели, восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 6.4 | Взаимопосещение по созданию языковой среды в возрастных группах | Ноябрь | Воспитатели, восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 6.5 | Взаимопосещение ОД | В течение года | Воспитатели, восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 6.6 | Совместное проведение досугов, развлечений, праздников | В течение года | Воспитатели, восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 6.7 | Взаимопосещение ОД и обмен опытом коллегами близлежащих ДОУ | Май | Воспитатели, восп.по обуч.детей родн.яз. |
| <i>7. План работы с детьми</i> | | | |
| 7.1 | Обучение детей родному, татарскому языкам, используя в работе УМК «Татарча сөйләшәбез»,«Тугантел дәсөйләш әбез»,инновационные, современные, развивающие технологии (ИКТ игры, моделирование, схемы, пиктограммы, проектирование). | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 7.2 | Проведение диагностики в середине, конце учебного года с целью прослеживания динамики уровня усвоения детьми программного материала. | Декабрь Апрель | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 7.3 | Проведение индивидуальной работы с детьми по результатам диагностики усвоения программы по совершенствованию связной речи на татарском языке. | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 7.4 | Выявление способных детей и подготовка к участию в международных, республиканских, городских конкурсах: | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | "Сэйяр", «Джалиловские чтения», «Бэхет йолдызы», конкурс юных чтецов, посвященный Международному дню родного языка «Родной язык- мое богатство», «Татар малае», «Татар кызы», конкурс посвященный дню рождения татарского поэта Г.Тукая «Тукай безнен күнелләрде» | | |
| 7.5 | Праздники и развлечения: - көз бэйрәме “Сәмбелә”; -праздник ко дню матери «Мин әниемнеяратам» (с использованием стихотворений и песен на стихов татарских писателей); - «Сөйлә шәбез дуслыктелендә”(Всемирному Дню родного языка); -«Хушкеләсең,Нәүрүз!» (совместно с родителями); -Квест-игра по народным играм «Букет Поволжья» (старшие группы) | Октябрь Ноябрь Февраль Март Апрель | Восп.по обуч. детей родн.яз Совместно с воспитателями групп, муз.рук. и инстр.ФИЗО |
| 7.6 | -Проведение праздников, развлечений, конкурсов и других мероприятий (выставок, викторин, интеллектуальных игр) по ознакомлению с традициями, культурой, бытом татарского народа и народов РТ. -Проведение системной работы с детьми по ознакомлению с биографией и творчеством великих татарских писателей (А.Алиша,М.Джалиля,Г.Тукая). | По плану ДОУ в течение года | Ст. воспитатель Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 7.7 | Проведение итоговых ОД | Апрель | Восп.по обуч.детей родн.яз |
| 7.8 | Конкурсы: Республиканский фестиваль детских юношеских театров «Сэйяр» | Сентябрь | Воспитатели групп, воспит.по обуч. детей родн.языку |
| | Конкурс юных чтецов, посвященный ко дню рождения М.Джалиля «Джалиловские чтения»; | Октябрь | Воспитатели групп, воспит.по обуч. детей родн.языку |
| | Республиканский фестиваль-конкурс национального татарского искусства «Бэхет йолдызы»; | Ноябрь | Воспитатели групп, воспит.по обуч. детей родн.языку |
| | Городской конкурс «Минем балам татарча сөйләшә» | Февраль | Воспитатели групп, воспит.по обуч. детей родн.языку |
| | Конкурс чтецов «Я знаю свой родной язык», посвященный Международному дню родного языка | Февраль | Воспитатели групп, воспит.по обуч. детей родн.языку |
| | Городской конкурс среди воспитанников ДОУ «Татар | Январь | Воспитатели |

| | | | |
|------------------------------------|---|---|---|
| | кызы», «Татар малае» | | групп, воспит.по обуч. детей родн.языку |
| | Конкурс юных чтецов, посвященный ко дню рождения Г.Тукая | Апрель | Воспитатели групп, воспит.по обуч. детей родн.языку |
| | Детско- родительский конкурс творческих работ: лепка главных персонажей (Собака- Акбай, кошка- Мияу) по проекту «Мой дом» (для детей средних групп) | Январь | Воспитатели групп, воспит.по обуч. детей родн.языку |
| 7.9 | Экскурсии: --экскурсия в библиотеку, участие в мероприятиях; -экскурсия к памятнику “Родина мать”. | В течение года | Воспитатели групп, восп.по обуч.детей родн.яз |
| 7.10 | Выставка детских работ: - Мои бабушка и дедушка – Минем эбием хэмбабам; - Моя любимая мама–Минем яраткан энием; - Мой любимый город!- Минем яраткан шәһәрем!; - По произведениям татарских писателей, мультфильмам. - «Что читал, что видал–на бумаге рисовал» (по прочитанным произведениям татарских писателей); - «Весёлый Сабантуй» | Октябрь Ноябрь Февраль Апрель Май | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 7.11 | Групповая и индивидуальная коррекционная работа с детьми | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 8. План работы с родителями | | | |
| 8.1 | Выступления на родительских собраниях: «Обучение детей государственным языкам РТ с применением УМК. Форма взаимодействия по реализации УМК»; «Программа минимум по УМК и ЭРС на новый учебный год». | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 8.2 | Консультации: “Методы формирования мотивации к обучению татарскому языку старших дошкольников” “Музейная педагогика в ДОУ” “Результаты использования УМК по обучению детей татарскому языку” | Октябрь Декабрь Март | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| | Детско-родительский конкурс творческих работ: лепка главных персонажей (Собака- Акбай, кошка- Мияу) по проекту «Мой дом» (для детей средних групп) | Январь | Воспитатели групп, воспит.по обуч. детей родн.языку |
| 8.3 | Индивидуальные консультации, беседы по вопросам обучения детей государственным языкам РТ. | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 8.4 | Консультации в информационных стендах: -“Творчество Абдуллы Алиша”. -“Сәмбелә бәйрәме”; -“Международный день родного языка”; -“Джалиля знаем,помним,чтим ... »; -“Хуш киләсең, Нәүрүз» -“Тукай в наших сердцах” -“Сабант туге- хезмәт туге” | Сентябрь Октябрь Февраль Март Апрель Июнь | Восп.пообуч.детей родн.яз. Муз.руководители |
| 8.5 | Проведение дней открытых дверей, ОД, праздников и развлечений с участием родителей. | В течение года Декабрь | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 8.7 | Пополнение информационных стендов, папок-передвижек, уголков для активизации интереса родителей к культурному наследию РТ | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 8.8 | Обновлять в родительских уголках информацию об изучаемом материале | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз.. |
| 8.9 | Выставка – конкурс рисунков детей и родителей: -по произведениям А.Алиша; - по произведениям М.Джалиля; -по произведениям Г.Тукая. | Сентябрь Апрель | Восп.пообуч.детей родн.яз. Воспитатели групп |
| 9. Сотрудничество с другими учреждениями | | | |
| 9.1 | - Посещение воспитателями ДОУ открытых уроков по татарскому языку в СОШ №21 | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз |
| 9.2 | Экскурсия в СОШ №21 с детьми подготовительной к школе группы. | Сентябрь | Восп.пообуч.детей родн.яз. Воспитатели групп |
| 9.3 | Экскурсии в городскую библиотеку, участие в мероприятиях. | По плану библиотеки | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 9.4 | Экскурсия в музей города. | По плану музея | Восп.пообуч.детей родн.яз. Воспитатели групп |
| 9.5 | Экскурсия в музей "Мирас" | В течение года | Восп.пообуч.детей родн.яз. Воспитатели групп |
| 10. План работы со способными, одарёнными детьми | | | |
| 10.1 | Выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и в праздниках различного уровня Участие с детьми в городских, региональных конкурсах: Конкурсы: «Джалиловские чтения», «Татар кызы», «Татар малае», «Бәхет йолдызы», «Радуга доброты», «Кызыл төлке», «Возрождение» - Городской конкурс юных чтецов, посвященный Международному дню Родного языка “Родной язык- моё богатство” | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 10.2 | Индивидуальная работа с одарёнными детьми: -разучивание стихов, песен; -проведение игр, бесед; | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |

| | | | |
|--|---|----------------|-----------------------------|
| 10.3 | Подготовка детей для участия в конкурсах городского и муниципального уровня; | По плану УО | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 10.4 | Поощрение дошкольников на уровне ДОУ; | По плану ДОУ | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 10.5 | Посещение объектов культурной деятельности; | По плану УО | Восп.пообуч.детей родн.яз. |
| 10.6 | Подготовка детей к проведению развлечений и праздников в ДОУ | В течение года | Восп.по обуч.детейр одн.яз. |
| 11. Оборудование и оснащение педагогического процесса | | | |
| 11.1 | Систематизация материалов, пособий, документаций, методических разработок, документов на электронных носителях и в печатном виде. | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 11.2 | Обогащение предметно-развивающей языковой среды с целью развития социально-коммуникативных способностей детей. | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 11.3 | Пополнение библиотеки необходимой методической и художественной литературой. | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |
| 11.4 | Приобретение новых дидактических игр, игрушек Оказать содействие педагогам ДОУ в обогащении предметно- развивающей языковой среды групп с учётом этнокультурной региональной составляющей. | В течение года | Восп.по обуч.детей родн.яз. |

5.19 РЕАЛИЗАЦИЯ ЭТНО-КУЛЬТУРНОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ СОСТАВЛЯЮЩЕЕ

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|---------------------------------------|--|-----------------------|--------------------------|
| работа по комплектации | | | |
| 1 | Подготовить списки детей татарской национальности по группам. | Сентябрь, в теч.года. | Заведующий, ст.медсестра |
| Повышение деловой квалификации | | | |
| 1 | Обзор журналов и методической литературы на татарском и русском языках по внедрению УМК | 1 раз в квартал | ст.воспитатель |
| 2 | Посещение методических объединений воспитателей по обучению татарскому и русскому языкам ДОУ города. | в течение года | воспитатели |
| 3 | Показ итоговой творческой деятельности для педагогов | по плану | воспитатели |
| 4 | Проведение недель русской, татарской, | по плану | Узкие специалисты |
| Работа с педагогами | | | |
| 1 | «Качество обучения татарскому языку при использовании УМК» | Сентябрь | воспит. о обуч. тат.яз |
| 2 | Открытое занятие «Учимся, играя» в подг. группы № 4 и 5 с использованием УМК | Октябрь | воспит. о обуч. тат.яз |

| | | | |
|------------------------|---|----------------|---|
| 3 | Консультация «УМК – цель и направление» | Декабрь | воспит. о обуч. тат.яз |
| 4 | Обучение русскоязычных педагогов татарскому языку | В течение года | воспит. о обуч. тат.яз |
| 5 | Использование номеров на татарском языке в утренниках, развлечениях, праздниках. Составление сценариев мероприятий. | В течение года | воспит. о обуч. тат.яз |
| 6. | «Использование аудиоприложений в и работе с детьми» | Январь | воспит. о обуч. тат.яз |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Экскурсия в школу «Первый звонок» (дети подготовительной группы). | Сентябрь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 2 | «Я буду учить татарский язык»- интегрированная творческая деятельность (средние группы) | Сентябрь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 3 | «Поезда в Казань» - развлечение (старшие группы) | Октябрь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 4 | «Путешествие»- развлечение (сред.группы) | Ноябрь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 5 | «Драматизация сказки «Репка» для мл.групп (подг.группы) | Ноябрь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 6 | «Праздник урожая» - праздник (подготовительные группы) | Ноябрь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 7 | “Помощники“ – открытая интегрированная творческая деятельность (средние.,старш., подг. группы) | Декабрь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 8 | «Экскурсия к елке» (подг. группы) | Январь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 9 | «Учимся играя» открытая интегрированная творческая деятельность (средние группы) | Январь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 10. | «Мусе Джалилю посвящается...» – вечер памяти (старш., подг. группы) | Февраль | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 11. | Экскурсия в центральную городскую детскую библиотеку «Г.Тукай» (подготовительные группы) | Февраль | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 12 | День родного языка – развлечения | Февраль | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 13 | «Навруз»- праздник (старшие, подготовительные группы) | Март | воспит. о обуч. тат.яз, |

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------|--|
| | | | воспитатели групп |
| 14 | Участие в городском конкурсе чтецов | Март | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 15 | «Вечер сказок» по произведениям Г.Тукая | Апрель | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 16 | Итоговая творческая деятельность | Апрель | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 17 | Участие в выпускных утренниках | Май | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 18 | «Сабантуй» - праздник (дошкольные группы) | Июнь | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 19 | Оформление выставок по мотивам татарских орнаментов, по произведениям татарских писателей и поэтов | В течение года | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| 20 | Экскурсии в городской музей на выставке по ознакомлению с культурой и искусством народа Поволжья | В течение года | воспит. о обуч. тат.яз, воспитатели групп |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | «Учимся играя, внедрение УМК» - выступление на родительском собрании | Октябрь | воспитатели групп |
| 2 | Открытая интегрированная творческая деятельность (средние.,старш., подг. группы) | Декабрь | воспитатели групп |
| 3 | Приглашение участие родителей на недели национальных культур | Ноябрь Февраль | воспитатели групп |
| 4 | Работа информационных стендов на двух языках | В течение года | воспитатели групп |
| 5 | «Учимся играя» – консультация | Апрель | воспитатели групп |
| 6. | Итоговая творческая деятельность | Апрель | воспитатели групп |
| 7 | «Учим второй язык» - выступление на родительском собрании | Октябрь | воспитатели групп |
| 8 | “Что я знаю, что я умею“ – открытая интегрированная творческая деятельность (средние.,старш., подг. группы) | Декабрь | воспитатели групп |
| 9 | Приглашение участие родителей на недели национальных культур. | Ноябрь Февраль | воспитатели групп |
| 10 | Работа информационных стендов на двух языках | В течение года | воспитатели групп |
| 11 | «Развиваем память и мышление»» – консультация | Апрель | воспитатели групп |
| 12. | Итоговая творческая деятельность | Апрель | воспитатели групп |

5.20 «ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДОУ»

Цель: модернизация и обновление методического обеспечения образовательного процесса.

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|-------|--|------------------|-------------------------------|
| 1 | Разработка модели образовательного процесса ДОУ на 2025-2026 учебный год. | Август | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| 2 | Коррекция и утверждение годового плана, сеток ОД и режимов дня на всех возрастных группах. | Август | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |
| 3 | Модернизация образовательных возможностей ДОУ, посредством внедрения педагогических технологий и коммуникационных средств. | В течении года | Педагоги ДОУ |
| 4 | Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы | В течении года | Ст.воспитатель Иликбаева С.И. |

5.21 «РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Цель: способствование развитию креативных способностей детей путем развития у них самостоятельного мышления, логики, памяти, прилежания, воображения, эрудиции, дисциплинированности.

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|------------------------------|--|-------------------------|------------------------------|
| Работа с сотрудниками | | | |
| 1 | Реклама дополнительных образовательных и оздоровительных услуг, предоставляемых ДОУ | Сентябрь-май | Заведующий ДОУ, ст.воспит. |
| 2 | Мониторинг востребованности дополнительных услуг | Сентябрь, май | Заведующий ДОУ, ст.воспит. |
| 3 | Утверждение дополнительных учебных программ с требованиями ФГОСДО | Август | Ст.воспит. |
| 4 | Проведение экспертизы программ доп.услуг и их утверждение | Сентябрь-октябрь | Ст.воспит. |
| 5 | Оказание педагогам допобразования консультативной помощи | По мере необходимости | Ст.воспит. |
| 6 | Контроль за работой педагогов доп.услуг | в течении уч.года | Ст.воспит. |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Участие в городских, региональных, международных конкурсах | 1 раз в полугодие | Руководители кружков |
| 2 | Показ открытых мероприятий для родителей за полугодие | 1 раз в полугодие | Руководители кружков |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Заключение договоров, заявлений о зачислении на кружки с родителями | Сентябрь-октябрь | Заведующий ДОУ, Ст.воспит. |
| 2 | Оказание педагогами допобразования консультативной помощи родителям | Постоянно | Педагоги доп.услуг |
| 3 | Систематическое информирование родителей воспитанников ДОУ о мероприятиях в сфере дополнительного образования детей | Сентябрь, декабрь, март | Заведующий ДОУ Ст.воспит. |
| 4 | Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых услуг. | Май | Ст.воспит. |
| 5 | Отчетные концерты, выставки работ, театрализованные представления преподавателей дополнительных образов услуг за полугодие | 1 раз в полугодие | Руководители кружков |
| 6 | Мониторинг достижений результатов ребенка | 2 раза в год | Руководители кружков |

5.22. «МЕДИЦИНСКАЯ СЛУЖБА»

Цель: сохранение и укрепление физического здоровья детей, гармоничное развитие в условиях ДОУ. Отслеживание динамики уровня физической подготовленности (по МКР)

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Исполнитель |
|---|--|--|---|
| Профилактика санации полости рта | | | |
| 1 | Гигиена полости рта (чистка зубов, полоскание рта после еды) | Постоянно | Воспитатели групп |
| 2 | Санация зубов | Весна, Осень | Ст. медсестра |
| 3 | Профилактика ЛОР заболеваний | Постоянно | Ст. медсестра |
| 4 | Профилактика близорукости | | |
| | Следить за соблюдением светового режима. | постоянно | Старшая медсестра Воспитатели |
| 1 | Контроль за правильным рассаживанием детей во время занятий | постоянно | Старшая медсестра Воспитатели |
| 2 | Организация специальной гимнастики в середине занятия | постоянно | Воспитатели |
| 3 | Лекции и беседы: -"Что такое премиопия и миопия" -"Световой режим дома" -"Экологическая безопасность" | март октябрь сентябрь, декабрь | Врач, ст. медсестра Ст. медсестра Ст. медсестра |
| 4 | Контроль за ношением очков | постоянно | Ст. медсестра, воспитатели |
| 5 | Контроль за посадкой детей | 2 раза в год (сентябрь, февраль) | Ст. медсестра, воспитатели |
| 6 | Проведение генеральной уборки светильников и своевременная смена ламп. | ежегодно | Завхоз, электрик |
| 7 | Проведение генеральной уборки светильников и своевременная смена ламп. | ежегодно | Завхоз, электрик |
| 8 | Проведение генеральной уборки светильников и своевременная смена ламп. | ежегодно | Завхоз, электрик |
| Работа с детьми | | | |
| | Провести тест на выявление плоскостопия (с 5 лет) Профилактические упражнения с использованием массажных ковриков, шипованных мячей, ножных массажеров, карандашей, платочков, гимнастических | постоянно | Воспитатели, ст. медсестры |

| | | | |
|----------------------------|---|------------------------------|---|
| | палок | | |
| 1 | Следить за посадкой детей за столом | постоянно | Воспитател и, ст.медсестр ы |
| 2 | Корригирующая гимнастика после сна | постоянно | Воспитатели |
| | Осмотр детей ортопедом | по графику поликлиники | Ст. медсестры |
| | Осмотр детей ортопедом | по графику поликлиники | Ст. медсестры |
| | Работа с сотрудниками | | Ст. медсестры |
| | Контроль за правильным подбором столов и стульев по росту ребенка | | Воспитатели |
| 1 | Контроль за соблюдением правильного освещения | постоянно | Завхоз, ст.медсестры, воспитатели |
| 2 | Санпросвет работа по профилактике плоскостопия и нарушений осанки | сентябрь, октябрь, ноябрь | Ст. медсестры |
| 3 | Санпросвет работа по профилактике плоскостопия и нарушений осанки | сентябрь, октябрь, ноябрь | Ст. медсестры |
| Организация питания | | | |
| 1 | Организация рационального питания -организация второго завтрака (соки, фрукты); -введение овощей и фруктов в обед и полдник; -питьевой режим -гигиена приема пищи - индивидуальный подход к детям во время приема пищи | постоянно | Ст. медсестры |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Санпросвет работа по профилактике плоскостопия и нарушений осанки | декабрь | Ст.медсест ры |
| 2 | Контроль своевременного посещения детьми узких специалистов (ортопеда) | по показаниям | Ст.медсестры, родители |
| 3 | Анкетирование родителей по организации питания | январь | Ст.медсестры, родители |
| 4 | Анкетирование родителей по организации питания | январь | |
| Работа по МКР | | | |
| 1 | Мониторинг, проведение коррекционной работы по МКР | | |